



A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2018. évi munkaterve

3530 Miskolc, Görgey A. u. 11.

Dr. Prokai Margit igazgató

2018. február 19.

Tartalom

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ.....	2
II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK	10
III. SZAKMAI MŰKÖDÉS.....	11
1. Nyitvatartás	11
2. Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése	12
2.1 Gyűjteményfejlesztés	22
2.2 Gyűjteményfeltárás	25
2.3 Állományvédelem	26
2.4 Tudományos kutatás	27
3. Megyei hatókörű városi könyvtár területi feladatellátása	28
3.1 Kötelezpéldány szolgáltatás	28
3.2 ODR tevékenység	28
3.3 Területi ellátó munka – szervezési megoldások, szakmai tanácsadás, közös fejlesztések, dokumentum- és információszolgáltatás, a normatíva és az érdekeltségnövelő támogatás felhasználása	29
3.4 A kistérségi könyvtári ellátás megszervezése	32
3.5 Nemzetiségi könyvtári ellátás	40
3.6 Statisztikai adatszolgáltatás.....	41
3.7 A minőségfejlesztés érdekében tervezett feladatok	42
4. Mutatók	43
4.1 Könyvtárhasználat.....	43
4.2 Dokumentumforgalom	43
4.3 Olvasói számítógépek	43
4.4 Online szolgáltatások	43
4.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára	44
4.6 Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok.....	44
4.7 Használói képzések száma	44
4.8 Rendezvény, kiállítás	46
4.9 Használói elégedettség mérés	57
4.10 Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások.....	57
4.11 Közösségi szolgálat/önkéntesség	57
4.12 Partnerség	58
4.13 Digitalizálás	58
IV. FEJLESZTÉSEK TERVEZÉSE.....	59
1. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása.....	59
1.2 Lévy József Muzeális Könyvtár	60
1.3 Kaffka Margit Könyvtár.....	60
2. Infrastrukturális fejlesztések, felújítási feladatok	60
3. Jelentősebb tervezett eszközbeszerzés	60
4. Pályázatok, projektek	61
5. A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2018-ban, a megyei hatókörű városi könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása.....	62
6. Elektronikus szolgáltatások.....	64
7. Innovatív megoldások, újítások	65
8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük	66

TARTALMI SZEMPONTOK A MEGYEI HATÓKÖRŰ VÁROSI KÖNYVTÁRAK 2018. ÉVI MUNKATERVÉNEK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Kérjük térjen ki az intézmény 2018. évi szakmai stratégiájának kiemelt céljainak és ezek megvalósítását szolgáló intézkedések rövid szöveges bemutatására.

A 2017-ben módosított, fenntartó által jóváhagyott Stratégiai tervünk rövidebb ciklusra szól, keretei (2017-2020) azonosak az uniós pályázati ciklus idejével, hiszen ezek megvalósítását kiemelt feladatként kezeljük.

KIEMELT PROJEKTEK:

📖 2018 folyamán kiemelt feladat az **uniós pályázatok** elindítása, megvalósítása a megkötött vagy folyamatban lévő támogatási szerződéseknek megfelelően.

Az EFOP-3.7.3-16 Az egész életen át tartó tanuláshoz hozzáférés biztosítása elnevezésű projekt pályázatára benyújtott szakmai tervünk nem részesült támogatásban.

Az EFOP-3.3.2-16-2016 A kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért projekt pályázatára benyújtott kérelmünket az EMMI vezetője 9 863 794,- Ft összeggel, 100%-os intenzitással támogatásra érdemesnek ítélte.

Az EFOP-4.1.8-16 A könyvtári intézményrendszer tanulást segítő infrastrukturális fejlesztései pályázat keretében könyvtárbuszra és informatikai eszközökre (számítógépek, szerver, könyvtári bútorok) nyújtottunk be pályázatot. 2017 végén összesen 95 764 282,- Ft támogatásban részesültünk, a támogatási szerződés aláírására 2018. január 11-én került sor. Március végéig megkezdődik a könyvtárbusz közbeszerzésének kiírása, a mérföldkövekkel összhangban a célul tűzött feladatok megvalósítása az év folyamán (informatikai eszközök, bútorok beszerzése, könyvtárbusz kivitelezése).

2017 végén pályázatot nyújtottunk be a GINOP-3.3.1-16-2016-00001 azonosítószámú projekt keretében megvalósításra kerülő „Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése”-re. A korábban intézményünk telephelyein működő e-Magyarország pontok mindegyike csatlakozott a pályázathoz, melynek 2018 elején várható az eredménye. Január elején fölvevük a kapcsolatot a projekt észak-magyarországi regionális mentorával. A pályázat eredményeként a DJP-pontok informatikai fejlesztésben részesülnek.

Közreműködünk az EFOP-3.3.3-VEKOP/16 Országos múzeumi és könyvtári központi fejlesztés projektben „Az én könyvtáram” program megvalósításában a Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár irányításával. Két igazgatóhelyettesünk szaktanácsadóként vesz részt a megyei programok, szakmai napok koordinálásában,

a szakértői csoportok által kidolgozott mintaprogramok megyei és városi szintű megvalósításában.

Közreműködünk az EFOP-1.3.1-15 Cselekvő közösségek - aktív közösségi szerepvállalás projektben a Közösségek Heté-hez kapcsolódó könyvtári programok megvalósításával, könyvtáraink népszerűsítésével.

Felelősök: igazgató, igazgatóhelyettesek

Határidő: a pályázati mérőföldköveknek, határidőknek megfelelően folyamatos

☞ A 2016-ban megkezdett **Erasmus+ nemzetközi projektben** való részvételünk 2018-ban is folytatódik. Az 50 év felettiiek képzéséért megvalósuló projektben mobilitási hetek és menedzsment találkozók alkalmával ostravai cseh és kassai szlovák kollégáinkkal közös együttműködést, folyamatos szakmai munkát és találkozókat szervezünk. A projekt célja az 50 év felettiiek képzésének, könyvtárhasználatának támogatása, új és jó gyakorlatok bevezetésével.

A 2018-as évben a tervezett mobilitási hét mellett, melyen 3 szakmai munkatársunk vesz részt, két menedzsment találkozóra is sor kerül (2-2 fő részvételével). Az előzetes megállapodások alapján a magyarországi találkozó helyszíne a szlovák és cseh kollégák kérésére a 2017-es miskolci helyszín után idén Budapest lesz, ahol a FSZEK vagy az OSZK megtekintését, bemutatását is célul tűztük. A cseh helyszín várhatóan Brno vagy Ostrava lesz, ez még további egyeztetést igényel.

Felelősök: igazgató, gazdasági és városi hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: egész évben folyamatos

☞ Központi épületünkben a balesetveszélyessé vált **földszinti burkolat**, valamint az első emeleti **szolgáltató tér padlóburkolatának cseréje** elengedhetetlen és halaszthatatlan feladattá vált, melyhez a fenntartó infrastrukturális beruházási támogatását kértük. A mintegy 10 mFt-os forrásigény biztosítása esetén a szokásos nyári zárvatartás alatt, annak igény szerinti meghosszabbításával a szükséges munkálatok megvalósítását augusztus hónapra tervezzük.

Felelősök: igazgató, gazdasági és városi igazgatóhelyettes, gondnok

Határidő: 2018. szeptember

☞ A fenntartó forrástámogatásának rendelkezésre állása esetén a 2018. évi beruházási keret terhére megújítjuk, cseréljük a Lévay József Muzeális Könyvtár **klimaberendezéseit**. Ez a tevékenység a muzeális könyvtári dokumentumok, a kulturális javak, állományunk védelme érdekében szintén halaszthatatlan feladat.

Felelősök: gazdasági és városi igazgatóhelyettes, gondnok

Határidő: 2018. szeptember

☞ Pályázatot nyújtunk be egy **fiókkönyvtárunk** (József Attila Könyvtár vagy Tompa Mihály Könyvtár) belső berendezésének megújítására az NKA Közgyűjteményi kollégiuma eszközfejlesztési projektjének keretében.

Felelősök: igazgató, városi hálózati igazgatóhelyettes, fiókkönyvtár-vezető

Határidő: a pályázat kiírásának megfelelően

Stratégiai tervünkben a kiemelt célok között az első cél *(bárki számára hozzáférhetővé tegyük az információt, függetlenül annak hordozójától, kiemelten kezelve a helyi kulturális értékek megőrzését, megismertetését)* kulcsfontosságú beavatkozási területei 2018-ban az alábbiak lesznek:

- A gyűjtemény fejlesztése és a digitalizálási tevékenység megvalósítása területén fontos feladat a miskolci gyűjtőtől két részletben megvásárolt képeslapgyűjtemény Helyismereti részlegbe és állományunkba való bekerülése, digitalizálása, valamint abból reprezentatív kiadvány tervezése, megjelentetési költségeinek megpályázása.
Felelős: szolgáltatási osztályvezető, PR-csoport
Határidő: 2018. április 30.
- 2018-ban folytatódik a legkésőbb a ciklus végéig (2020-ig) tervezett, a teljes gyűjtemény retrospektív feldolgozásának befejezése, mely hozzájárulhat az ODR szolgáltatás további fejlődéséhez, a helyi igények szélesebb körű kiszolgálásához, a könyvtárközi kölcsönzés növekedéséhez.
Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető
Határidő: folyamatos
- Az ODR szolgáltatások megyei szintű működtetését az online felületen való megvalósítással tervezzük, mely a kistéleplések regisztrációjával jár együtt, melynek gyakorlati megoldása is 2018-as feladat.
Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, könyvtárközi kölcsönzésért felelős
Határidő: 2018. március 31.
- Az országos digitalizálási stratégiához igazodva folytatjuk digitalizálási tevékenységeink körét, 2018-ban a Corvina IKR scan modulját teszt üzemmódban elindítjuk.
Felelős: szolgáltatási osztályvezető, informatikai csoportvezető
Határidő: 2018. december 31.
- Rekordfeltöltéseink a MOKKA adatbázisába a 2018-as évben is folyamatosan teljesülnek, a katalógusrekordok minőségi ellenőrzésével párhuzamosan.
Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető
Határidő: folyamatos
- A digitális tartalmak (e-könyv állomány, adatbázisok) bővítése, a hozzá kapcsolódó szolgáltatási lehetőségek kialakítása és állandó népszerűsítése feladataink fontos része. Saját készítésű digitális tartalmaink beszolgáltatása a nemzeti könyvtár számára az érvényes jogszabálynak megfelelően történik.
Felelős: szolgáltatási osztályvezető, informatikai csoportvezető
Határidő: folyamatos

Stratégiai tervünk második céljának *(technológiai fejlesztéssel bővíteni kívánjuk a 24 órás szolgáltatások lehetőségét. A fizikai akadálymentesítéssel, külső és belső korszerűsítéssel az intézményhálózat minden tagkönyvtárában akadálymentes igénybe vételt, a könyvtárhasználathoz kulturált környezetet szeretnénk biztosítani.)* megvalósítása érdekében az alábbi feladatokat tervezzük:

- A központi épület padlóburkolatainak cseréje, a muzeális gyűjtemény klímaberendezésének felújítása, valamint egy fiókkönyvtár berendezésének megújítása (részletezés, határidő és felelősök a kiemelt projektek fejezet alatt).

- Szerverpark és informatikai környezet megújítása pályázati forrásokból (EFOP 4.1.8, DJP-pályázat, EFOP 3.3.2), melyek részletezése a kiemelt projektek közt található.
- Elektronikus tartalmak folyamatos bővítése, frissítése a honlapon és a megyei portálon, valamint közösségi oldalainkon.
Felelős: szolgáltatási osztályvezető, PR-csoport
Határidő: folyamatos
- Optikai hálózat beüzemelése a Szabó Lőrinc Idegennyelvű Könyvtárban, gyors és korszerű internet elérés biztosítása.
Felelős: informatikai csoportvezető
Határidő: 2018. június 30.

Stratégiai tervünk harmadik céljának (*Könyvtárunk kiemelt feladata a tanórán kívüli oktatás, az informális és nem formális képzés segítése, a programok szervezésével az olvasás népszerűsítése, az olvasáskultúra és a digitális írástudás fejlesztése. A cél elérése érdekében az országos kezdeményezésekhez való csatlakozás mellett saját programokat is szervezünk, a helyi közösségeknek teret, helyet, megjelenést biztosítunk.*) megvalósítása érdekében az alábbi feladatokat tervezzük:

- Egyéni-, iskolai- és óvodai csoportfoglalkozások keretében már kisgyermekkortól segítjük az olvasás népszerűsítését, hozzájárulunk az értő olvasás elsajátításához, fejlesztéséhez. A támogatást nyert EFOP-3.3.2 projekt keretében a mérföldkövekkel összhangban, az oktatási tanévhez igazodva valósítjuk meg a tervezett tevékenységeket, melyben központi épületünk és fiókkönyvtáraink vesznek részt, a Lévay és a Petőfi Könyvtár kivételével.
Felelős: városi hálózati igazgatóhelyettes, fiókhálózati osztályvezető, fiókvezetők
Határidő: folyamatos
- Kisiskolások számára a tanév befejezését követően nyári napközis- és olvasótábort szervezünk, az olvasás népszerűsítésével párhuzamosan tehetségkutatót, tehetséggondozást végzünk. Az NKA Közgyűjteményi kollégiuma által támogatott, nyertes pályázatunk lehetővé teszi a *Hahó könyvtársak!* olvasótábor megszervezését, finanszírozását, melyet idén ötödik alkalommal szervezünk meg.
Felelős: gyermekkönyvtár vezetője
Határidő: 2018 nyár
- Az NKA Szépirodalmi kollégiumának támogatásával valósítjuk meg a *Nekünk írták, rólunk szól* című olvasásnépszerűsítő sorozatunk rendezvényeit, melynek célja a helyi szerzők és műveik bemutatása.
Felelős: rendezvényszervező
Határidő: folyamatos
- Az NKA Ismeretterjesztés és Környezetkultúra kollégiumának támogatásával valósítjuk meg a *Könyvtári programokkal az élhetőbb környezetért II.* pályázatunkat.
Felelős: városi hálózati igazgatóhelyettes, szolgáltatási és fiókhálózati osztályvezető
Határidő: a folyamatos
- Folytatjuk a megyében élő roma gyermekek és fiatalok számára tervezett három mintaprojektre épülő tevékenységek megvalósítását, pályázati források rendelkezésre állása esetén („Égigérő mesefa” – biblioterápia, „Te is lehetsz győztes!” –

tehetségkutató és -gondozó tábor, „Úgy is lehetsz menő, ha tanulsz” – sikeres roma felnőttek bemutatkozása).

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, Területellátási csoport

Határidő: 2018 vége

- Folytatjuk a gyermekek és felnőttek számára szervezett könyvtári programokat, találkozokat, irodalmi-, zenei- és ismeretterjesztő előadásokat, sorozatokat, nemcsak saját vagy pályázati forrásból, hanem önkormányzati képviselőkkel kötött együttműködések keretében is (Kaffka-nap, Móra-nap, Tompa-napok, Petőfi-napok, Péter-Pál-nap).

Felelős: gazdasági és városi igazgatóhelyettes, fiókvezetők

Határidő: folyamatos

- 2018-ban is csatlakozunk a hagyományos országos kampányokhoz, olvasásnépszerűsítő programokhoz, könyves ünnepekhez, kiemelt évfordulós eseményekhez (A magyar kultúra napja, Költészet napja, Miskolc város napja, Ünnepi könyvhét, 1956, nemzeti és egyházi ünnepek stb.). 2018-tól csatlakozunk a Magyar Széppróza Napja országos rendezvénysorozathoz a Magyar Írószövetség kezdeményezésére és támogatásával.

Felelős: megyei és városi hálózati igazgatóhelyettes, fiókhálózati osztályvezető

Határidő: folyamatos

- Kiemelt projekt keretében támogatjuk az 50 év felettiak képzését, könyvtárhasználatát, melynek elérése érdekében interregionális, határokon átnyúló uniós pályázatban veszünk részt (Erasmus+ - részletezése a kiemelt projekteknél).

- Biblioterápiás foglalkozásokat szervezünk Központi épületünkben és a megye kistelepülésein, az életminőség javításának támogatása, az olvasás és az irodalom népszerűsítése céljából.

Felelős: biblioterapeuta munkatárs

Határidő: folyamatos

- Megkezdődik a korszerű, közösségi térként is széleskörű lehetőségeket biztosító könyvtárbusz közbeszerzése, mellyel várhatóan 2019-től valósítjuk meg a megye legkisebb településein a könyvtári ellátást, a felhasználók képzését, az olvasás népszerűsítését (ismeretterjesztés, KönyvtárMozi).

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek

Határidő: folyamatos

Stratégiai tervünk negyedik célját (*A földrajzi hátrányok leküzdése, a város teljes területén a könyvtári szolgáltatások biztosítása a lakóhelyhez legközelebbi igénybevétellel.*) az alábbi feladatokkal támogatjuk:

- A kieső peremkerületek lakóinak, potenciális könyvtárhasználóinak megszólítása, az ellátatlan területeken valamilyen szolgáltatási forma megvalósítása folyamatos feladatunk 2018-ban is. A területileg kieső peremkerületekben keressük azokat az együttműködő partnereket, akik helyet biztosítanak letéti könyvtárak kialakításához (Hejőcsaba, Perces, Tapolca), a későbbiekben nyitottak a kis könyvtárbuszos szolgáltatások iránt.

Felelős: fiókhálózati osztályvezető, fiókvezetők

Határidő: folyamatos

- Az egységes távszolgáltatás, a távoli karbantartás, biztonságos üzemeltetés folyamatos rendelkezésre állás feladatait az Informatikai csoport munkatársai és külső szolgáltatóink (Mongúz-Corvina, KIFÜ, Miskolc Holding Zrt.) biztosítják.
Felelős: Informatikai csoportvezető
Határidő: folyamatos
- Folytatódik a Miskolci Egyetemi Könyvtár, Levéltár, Múzeum szervezetével közösen indított, *A jövő könyvtára felé...* című webinariumi sorozat, melynek valós és virtuális résztvevőivel, érdeklődőivel a legkorszerűbb információtechnológiai lehetőségeket ismertetjük meg.
Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes
Határidő: folyamatos

Stratégiai tervünk ötödik célja érdekében *(Könyvtárunk állami feladatának teljesítése érdekében Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert működtet együttműködő partnerkönyvtárakkal. Célunk az, hogy a megye minden településén biztosított legyen a könyvtári szolgáltatás valamely módja. A könyvtárbuszok működtetésével, a szolgáltatóhelyek kialakításával, korszerűsítésével segítjük a társadalmi hátrányokkal küzdő csoportok kulturális integrációját, a földrajzi korlátok leküzdését, a tanulást, az önművelést.)* az alábbi feladatokat valósítjuk meg:

- Folyamatos dokumentum-ellátást valósítunk meg a gyarapítási tevékenység koordinálásával, valamint a könyvtárközi kölcsönzés biztosításával, egyre szélesedő megyei lefedettségben. 2018-ban hét településsel növekszik a kistelepülések száma. Közbeszerzés keretében (uniós értékhatárt meghaladva) 80 mFt-ra emeltük a könyvek beszerzési keretét a város és a megye teljes területén (325 kistelepülés, 8 miskolci telephely számára).
Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, gyűjteményszervezési osztályvezető
Határidő: folyamatos
- 2018-ban a kistelepüléseken a könyvtárfejlesztések, felújítások megvalósítását, technikai eszközök megújítását, az eszközbeszerzés koordinálását az igények figyelembe vételével összehangolva tervezzük.
Felelős: megyei és gazdasági igazgatóhelyettes
Határidő: folyamatos
- Folytatjuk a kistelepülési könyvtárak állományának gondozását, azok elektronikus katalógusban való megjelenítését, a retrospektív feldolgozást. Ebbe a tevékenységbe valamennyi szakalkalmazott munkatársunkat, szerződött városi könyvtári partnereinket is bevonjuk.
Felelős: Területellátási csoportvezető, gyűjteményszervezési osztályvezető
Határidő: folyamatos
- Új könyvtárbusz beszerzésével, uniós pályázati források támogatásával (EFOP 4.1.8) várhatóan 2019-től a kistelepüléseken bővítjük a könyvtári szolgáltatások igénybevételének lehetőségeit a legkisebb településeken.
Felelős: igazgatóhelyettesek
Határidő: folyamatos

- Olvasásnépszerűsítő programok, gyermek és felnőtt foglalkozások, tehetségkutató és – gondozó olvasótáborok szervezésével, delegálásával a kistelepüléseken elérhetővé tesszük a kulturális alapellátás részeként a könyvtári programokat, erősítjük a nemzeti és kulturális identitást.
Felelős: Területellátási csoport rendezvényszervezői, gyermekkönyvtár vezetője
Határidő: folyamatos
- A teljes megyei lefedettség eléréséhez (legkésőbb a ciklus végéig terveztük) 2018-ban további 9 település csatlakozhat a KSZR keretében ellátórendszerünkhöz. A lehetséges csatlakozók megszólítása, tájékoztatása az év feladatai közé tartozik.
Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, Területellátási csoport
Határidő: 2018. október 15.
- Szakmai, módszertani segítséget nyújtunk alapidokumentumok, könyvtári témájú pályázatok elkészítéséhez, a minőségbiztosítási tevékenységek működtetéséhez a megye nyilvános könyvtárai körében. 2018-ban is legalább két szakmai napot szervezünk számukra, hogy működésüket támogassuk.
Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes
Határidő: folyamatos
- Koordináljuk a megye területén a kulturális közfoglalkoztatás megvalósítását az Országos Széchényi Könyvtárral való együttműködésben.
Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes
Határidő: 2018. január 4. és igény szerint
- A kulturális törvény változását követve, a nyilvános települési könyvtárak minisztériumi séma alapján elkészült 2017-es Beszámolóit és 2018-as Munkatervait elektronikusan hozzáférhetővé tesszük.
Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes
Határidő: 2018. február 28.

Stratégiai tervünk hatodik célja *(Könyvtárunk arra törekszik, hogy széleskörű kapcsolatokat építsen és ápoljon a társintézményekkel, civil szervezetekkel, oktatási intézményekkel, a médiával. A kölcsönös előnyökön alapuló kapcsolatokkal, programokkal kívánjuk elérni a könyvtár gyűjteményének és szolgáltatásainak népszerűsítését.)* érdekében az alábbi feladatokat tervezzük:

- Együttműködő partnerekkel (intézményekkel, civil és egyházi szervezetekkel) programokat szervezünk a helyi alkotók, kortárs műhelyek csoportos és egyéni bemutatására.
Felelős: PR csoport vezetője, fiókhálózati osztályvezető
Határidő: folyamatos
- Saját könyvtári programokkal, rendezvényekkel kapcsolódunk a város vagy valamely városrész, intézmény egy-egy kiemelkedő eseményéhez (város és városrészi napok, Péter-Pál nap, Tompa-, Petőfi-, Móra- és Kaffka-napok, Múzeumok éjszakája stb.).
Felelős: PR csoport vezetője, fiókhálózati osztályvezető, fiókvezetők
Határidő: folyamatos

- A közoktatási intézmények tanulói számára biztosítjuk az iskolai közösségi szolgálatot, mely nagymértékben járul hozzá a könyvtár és a szolgáltatások megismertetéséhez.
Felelős: IKSZ-felelős
Határidő: folyamatos
- A helyi felsőoktatási intézményekkel együttműködési programok keretében közös projekteket szervezünk, kiemelt évfordulókhöz kapcsolódunk. A Léway centenáriumi emlékprogram záró rendezvényeinek megszervezésére 2018-ban kerül sor. A projekt keretében intézményünk kiadásában jelenik meg dr. Porkoláb Tibor: Léway József emlékbeszédei és emlékdái című kötete, az NKA Könyvkiadási kollégiuma támogatásával.
Felelős: városi hálózati igazgatóhelyettes
Határidő: 2018 vége
- Az NKA Szépirodalmi kollégiumának támogatásával valósítjuk meg tudományos előadásorozatunkat a Léway József centenáriumi emlékprogram keretében.
Felelős: városi hálózati igazgatóhelyettes
Határidő: 2018. december 31.
- A helyi médiával folyamatos kapcsolatot tartunk, munkatársaikat rendszeresen tájékoztatjuk programjainkról, rendezvényeinkről. A nagyobb eseményekről sajtótájékoztatót tartunk, sajtóanyagokat állítunk össze, sajtómegjelenéshez „cikkeket” küldünk.
Felelős: igazgató, PR csoport vezetője, tagjai
Határidő: folyamatos
- A határon belüli és a határon túli (Kassa, Ostrava, Csíkszereda, Székelyudvarhely) könyvtárakkal 2018-ban is jó kapcsolatot tartunk fenn, közös projekteken, pályázatokban és kampányokban veszünk részt (könyvtáros találkozók szervezése, OKN, InternetFiesta, Erasmus+ stb.)
Felelős: igazgató, helyettesek
Határidő: folyamatos
- A partnerkapcsolati hálót folyamatosan karbantartjuk, új együttműködő partnereink adatait rögzítjük.
Felelős: titkárság
Határidő: folyamatos
- Az önkéntesek toborzását fontos feladatnak tartjuk, szórólapokat készítünk és honlapunkon is népszerűsítjük az ezzel kapcsolatos felhívást.
Felelős: városi hálózati igazgatóhelyettes, PR csoportvezető
Határidő: folyamatos

Stratégiai tervünk hetedik céljának (*Minőségirányítási rendszer fenntartásával törekszünk arra, hogy a könyvtárhasználatért, a könyvtárhasználókért folytatott „versenyben” szolgáltatásainkkal minél jobb eredményt érjünk el. Ennek érdekében használóink, és potenciális látogatóink igényeit, elvárásait időről időre elégedettségméréssel, igényvizsgálattal térképezzük fel.*) megvalósításáért az alábbi tevékenységeket tervezzük:

- A Minőségirányítási Tanács munkájával a kialakított minőségirányítási rendszert folyamatosan működtetjük, a Minőségi kézikönyvben leírtakat alkalmazzuk, kiemelt hangsúlyt fektetünk a PDCA alkalmazására, a folyamatok ellenőrzésére.
Felelős: MIR vezető
Határidő: folyamatos
- Évente kérdőíves használói igény- és elégedettségmérést végzünk, azokat elemezzük, értékeljük, munkánkba, tevékenységeinkbe beépítjük.
Felelős: MIR vezető
Határidő: folyamatos
- Az elégedettségmérést egyéb partnereink körére, a kistélepülési ellátásban velünk együttműködőkre, az ellátottakra is kiterjesztjük.
Felelős: MIR vezető
Határidő: folyamatos
- A szervezeti kultúra fejlesztése érdekében 2018-ban is dolgozói elégedettségmérést készítünk, a közösségépítéshez kapcsolódó belső programokat szervezünk (tréning, találkozók, munkaértekezletek, ünnepségek).
Felelős: MIR vezető, MIT
Határidő: 2018 vége
- Kiemelt figyelmet fordítunk a munkatársak belső és külső képzésére, továbbképzésére, az önképzés erősítésére (ösztönözzük és támogatjuk a tanfolyamokon, szakmai napokon, konferenciákon való részvételt).
Felelős: igazgató, MIR vezető
Határidő: folyamatos
- A régióban, a megyében és a városban működő könyvtárak szakképzetlen munkatársai számára meghirdetjük segédkönyvtáros OKJ-s szakmai képzésünket, 450 órás tanfolyam keretében.
Felelős: igazgatóhelyettesek, tanfolyamvezető
Határidő: 2018. július 31.
- A minőségi szolgáltatások megvalósításához, folyamatos szinten tartásához, az intézmény 2017-es HR stratégiájához elkészítjük a belső értékelések, az önértékelés rendjét, a motiváció rendszerét.
Felelős: MIR vezető, igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes
Határidő: folyamatos

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK

A 2018. évben tervezett szervezeti átalakítások, személyi változások, alapidokumentumok módosításainak ismertetése.

2018-ban is szükséges az Alapító okirat és az SZMSZ módosítása az 1997. évi CXL. törvény változásainak követése miatt. Egyéb alapidokumentumainkban nem tervezünk változtatást.

Egy munkatársunk jogviszonya közös megegyezéssel a dolgozó kérésére január végén megszűnik, az álláspályázat kiírását több ütemre tervezzük az év első felében.

Nyugdíjazás miatt várhatóan négy munkatársunk jogviszonya szűnik meg az év folyamán, státuszaik feltöltése, a pályázatok kiírása folyamatosan történik.

A KSZR folyamatos bővülése miatt a fenntartó támogatását kérjük 2018 folyamán az EFOP-4.1.8-hoz kapcsolódó intézményi létszámbővítéshez (gépkocsivezetők), a növekvő Területellátási megyei feladatok ellátásához. A jelenlegi 101 fős engedélyezett státuszhoz 3 fős státuszt kérünk kiegészítésként.

Felelős: igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

(Kérjük a táblázat kitöltését és amennyiben szükséges a szöveges kiegészítését.)

			2017. tény	2018. terv
Összlétszám (fő, töredék is lehet)			101	104
Ebből vezető vagy magasabb vezető (fő, töredék is lehet)			7	7
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	61	62
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	60	61
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	<i>összesen</i>	11	11
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	11	11
	Egyéb felsőfokú	<i>összesen</i>	3	3
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	3	3
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		<i>összesen</i>	82	83
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	81	82
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	<i>összesen</i>	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1
	Egyéb alkalmazott középfokú	<i>összesen</i>	19	21
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	19	21
Mindösszesen egyéb alkalmazott		<i>összesen</i>	20	22
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	20	22
Összes létszám:			101	104
Önkéntesek száma			2	3
Közfoglalkoztatottak száma			10	15

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS

1. Nyitvatartás

(heti nyitvatartási idő, hétfégi nyitva tartás, változások)

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv
Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén) (óra)	50,5	50,5
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve, óra)	286	286

Hétféligi (szombat, vasárnap) nyitvatartás (óra)	12	12
16 óra utáni nyitvatartás (óra)	12,5	12,5
<i>Nyári zárvatartási idő</i> Munkanapok száma:	10	19
Ebből nyitvatartási napok száma:	10	19
<i>Téli zárva tartási idő</i> Munkanapok száma:	0	0
Ebből nyitvatartási napok száma:	0	0

2. Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

Kérjük, hogy az adott szakmai tevékenységet először szövegesen ismertesse, majd azt a vonatkozó táblázat kövesse.

Tájékoztatószolgalat

Központ

A tájékoztatószolgalat és olvasótermi szolgáltatás nem választható el egymástól, ez a szolgáltatás minden olvasói térben működik. A napi információ- és dokumentumszolgalat korszerű eszközök segítségével történik: elektronikus katalógus, online adatbázisok, internetes források állnak rendelkezésre. Kiemelt feladat a könyvtárban és az intézmény weblapján elérhető adatbázisok, digitális tartalmak népszerűsítése a használók körében.

Felelős: szolgáltatási osztályvezető

Határidő: folyamatos

A Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése (GINOP-3.3.1) pályázat keretében DJP Pont kialakítása és működtetése közhasznú információszolgáltatással és képzésekkel a Tájéolóban.

Felelős: szolgáltatási osztályvezető

Határidő: október 1., illetve folyamatos

A könyvtár szolgáltatásairól, programjairól kéthetente küldjük olvasóinknak az elektronikus könyvtári híradót, mely a teljes hálózat információit tartalmazza, szükség esetén, alkalmanként pedig szórólap formájában is összeállítjuk nyomtatott hírlevelünket.

Felelős: PR-munkacsoport

Határidő: folyamatos

A könyvtár weblapján és a megyei portálon a tartalmak frissítése továbbra is napi feladat. A könyvajánlók, cikkajánlók készítése, a hírek, információk feltöltése folyamatos.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtáros

Határidő: folyamatos

Továbbra is sikeres az „Ajándék a múltból” címmel hirdetett szolgáltatás, melyben régi folyóiratokból készítünk összeállítást ünnepi alkalmakra, évfordulókra, születésnapokra.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtáros, kötetészeti munkatárs

Határidő: folyamatos

A Tájéolóban, mely egyben a közhasznú információszolgáltatás helyszíne is, több gépen biztosított az internet használata. Ezen a szolgáltató helyen segítünk használóinknak adóbevalláskor, az Erzsébet-program regisztrációiban, pályázati formanyomtatványok kitöltésében, továbbtanulási lapok beadásában, álláskeresésben. Kiemelt feladat a digitális írástudás fejlesztését célzó használói tanfolyamok további szervezése, az eddig használt 20 órás tematika átdolgozása.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtárosok

Határidő: folyamatos

WIFI-hálózatunkat beiratkozott olvasóink saját laptopjukkal vehetik igénybe a központi épületben. A WIFI-hez szükséges azonosító az olvasójegy érvényességi ideje alatt használható.

Felelős: a kölcsönzési adminisztráció munkatársai

Határidő: folyamatos

A csoportos látogatásra nemcsak a Gyermekkönyvtárban várjuk az érdeklődőket, hanem a középiskolások és egyetemisták számára is bemutatjuk a könyvtár szolgáltatásait, a könyvtárhasználat lehetőségeit, a könyvtári kutatás módszerét.

Felelős: szolgáltatási osztályvezető, a Gyermekkönyvtár vezetője

Határidő: folyamatos

Otthonukhoz kötött idősök számára igény szerint vállaljuk a kért dokumentumok házhozszállítását.

Felelős: a feladattal megbízott munkatárs

Határidő: folyamatos

A szolgáltatások fejlesztését célzó használói elégedettségmérés, igényfelmérés lebonyolítása, illetve SWOT-analízisek készítése egy-egy részterületre vonatkozóan. A PDCA-szemlélet érvényesítése a szolgáltatási tevékenységekben.

Felelős: szolgáltatási osztályvezető

Határidő: folyamatos

Továbbra is folyamatos a MATARKA-adatbázis építése, a kollégák által vállalt folyóiratok tartalomjegyzékének rögzítése.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Helyismereti gyűjtemény

Gyarapítás

Tovább folytatjuk a minden dokumentumtípusra kiterjedő gyűjteményszervező- és gyarapító munkánkat (vásárlás, kötelezpéldány, ajándék). Figyelemmel kísérjük az antikvárium kiadványokat, a helyi szerzők, kiadók és nyomdák tevékenységét.

Felelős: a gyarapítást végző könyvtáros

Határidő: folyamatos

Az Észak-Magyarország c. megyei napilap digitalizált évfolyamainak teljes szövegű kereshetővé tétele (OCR).

Felelős: a feladattal megbízott könyvtáros

Határidő: folyamatos

Feltárás

Ezen a területen fő feladatunknak tekintjük a folyamatosan zajló kurrens feltárás mellett a retrospektív analitikus feltárás befejezését.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtáros

Határidő: folyamatos

Továbbra is naprakészen végezzük a helyismereti sajtó figyelését és rögzítését az adatbázisban.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Munkatársaink részt vesznek a MATARKA (Magyar folyóiratok tartalomjegyzékeinek kereshető adatbázisának) építésében.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Lehetőség szerint pályázati, annak híján saját forrásból folytatjuk plakáttárunk digitalizálását.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: június 30.

Szolgáltatás

Elkészítjük a 2019. évre vonatkozó évforduló-naptárat, eseménynaptárat.

Felelős: a feladattal megbízott munkatársak

Határidő: december

Tovább gyűjtjük a Borsod-Miskolci Digitális Könyvtárba az e-folyóiratokat – archiválásukról gondoskodunk –, valamint az e-gyűjteményeket és e-forrásokat, és jelezzük a karbantartónak az új URL-címeket.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Kiemelt feladatunknak tekintjük a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos tevékenységeket. Ennek megvalósításában a Helyismereti gyűjtemény munkatársai együttműködnek a Területellátási csoport munkatársaival, a megyei helyismereti dokumentumok begyűjtésében és közzétételében.

Felelős: a Helyismereti gyűjtemény és a Területellátási csoport munkatársai

Határidő: folyamatos

Pályázat

Lehetőség szerint az idén is pályázni kívánunk régi, értékes könyveink védelmében az NKA-hoz restaurálásra, valamint könyvtisztításra is. A restaurálandó könyvekről

készült digitális másolatot a Borsod-Miskolci Digitális Könyvtárban helyezzük el.

Felelős: Intézményvezetés, a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Egyéb

Keressük a pályázati lehetőségeket, hogy gyűjteményünkben teljes körű bútorcserére kerülhessen sor, illeszkedve a már kialakított Régi Könyvek Tára stílusához.

Felelős: a feladattal megbízott munkatársak

Határidő: folyamatos

Az előcsarnokban nagy kiállítással emlékezünk az 1848/49-es szabadságharc 170. évfordulójára és kiemelkedő alakja Görgey Artúr születésének 200. évfordulójára.

Felelős: a feladattal megbízott munkatársak

Határidő: március eleje

A gyűjtemény fekvő tárlóiban rendszeresen kamara kiállításokat készítünk.

Februárban az 50 éve elhunyt **Vásárhelyi István** zoológusról (Jászberény, 1889. május 29 – Miskolc, **1968. február 17.**)

Márciusban a 125 éve született **Hegyaljai Kiss Géza** református lelkész, költőről (Mád, **1893. március 21** – Debrecen, 1966. október 26.)

Áprilisi kamarakiállításunk **Balázs Győző** református lelkész, gimnáziumi tanár, költőről (Felsőbánya, **1893. április 14** – Miskolc, 1973. március 13.)

A nyári hónapokban **Kazinczy Gábor** író, politikusról (Berettő, **1818. július 18** – Bánfalva, 1864. április 18.)

Szeptemberben a cigándi **Kántor Mihály** tanító, néprajzi gyűjtőről (Tiszakarád, 1885. január 31 – Cigánd, **1968. szeptember 2.**)

Októberben **Rákóczi György, I.** politikus, erdélyi fejedelem (Szerencs, 1593. június 8 – Gyulafehérvár, **1648. október 11.**)

Novemberben **Novotni Zoltán** jogász professzorra emlékezünk (Miskolc, 1931. május 19 – Miskolc, **1993. november 29.**)

Decemberben Déryné Széppataki Róza színésznő (Jászberény, **1793. december 24** – Miskolc, 1872. szeptember 29.)

Felelős: a feladattal megbízott munkatársak

Határidő: folyamatos

Biblioterápia

Munkatársunk biblioterápiás foglalkozásokat tart nemcsak intézményünkben, hanem megszerezte is. 2018-ra mintegy 20 foglalkozást tervez.

Zenemű- és Médiatár

Állománygondozás, gyarapítás

A gyűjtőkörünknek megfelelően folytatjuk a zenei dokumentumok gyarapítását. A **kották** beszerzésénél kiemelt figyelmet fordítunk a miskolci Egressy Béni – Erkel Ferenc Alapfokú Művészeti Iskolával kötött együttműködési megállapodásban foglaltakra. A zenei **CD-k, DVD-k** vásárlásakor az olvasói igényeket figyelemmel kísérjük. Tovább építjük a **hangoskönyvek** állományát is. A megjelenő zenei szakirodalmi műveket lehetőség szerint megrendeljük.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Feltárás

A beszerzett zenei dokumentumok formai feltárását a Zeneműtár végzi. A 3. emeleten elhelyezett és katalogizált köteles kottákat folyamatosan szereljük; FZO- és Cutter-jelzettel látjuk el. A duplum köteles kóruskottákat az OPAC-ban behasonlítjuk és az állományba nem vett példányokat beletároltatjuk, majd katalogizáljuk.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Szolgáltatások

Az egyik legfontosabb feladatunk a zenei tájékoztatás, melyet továbbra is igényesen, jó szakmai színvonalon és az olvasók meglegedésére kívánjuk végezni.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Tervezett zenei rendezvényeink

Folytatjuk a „Bócz Sándor Operabarátok Klubja” és a „Zenetörténeti előadások” c. közkedvelt sorozatainkat. Előbbiből 10, utóbbiból 8 alkalmat tervezünk.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Tervezett kiállítások a Zeneműtárban és az I. emeleti tárlókban

Állandó kiállítás: Hangszerek a Zeneműtárban: a Miskolci Szimfonikus Zenekar adománya

Időszaki kiállítás: évfordulós zeneszerzők, előadóművészek: Cseh Tamás, Johannes Brahms, Presser Gábor, Kadosa Pál, Kocsár Miklós

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Pályázat

Folyamatosan figyelemmel kísérjük a megjelenő pályázati lehetőségeket.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Egyéb

A város meghatározó zenei, oktatási és szociális intézményeivel együttműködési megállapodást kötünk.

Miskolci Egressy Béni – Erkel Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola

Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény

Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

Gyermekkönyvtár

A Gyermekkönyvtár 2018-ban is törekszik minden korú és helyzetű gyermek számára megfelelő színvonalú dokumentum- és információszolgáltatást nyújtani.

A Gyermekkönyvtár tevékenységének fő célja a használók olvasásra, könyvtárhasználatra motiválása, valamint közösségi élményt adó, és az olvasáskultúra fejlesztését támogató színvonalas gyermekprogramok szervezése.

A gyermekolvasók információs kultúrájának megteremtéséhez, a könyv- és könyvtárhasználat elsajátításához, valamint az önálló ismeretszerzéshez szükséges hagyományos és digitális kompetenciák kialakításához – egyéni és csoportos foglalkozások formájában – is igyekeznek lehetőséget teremteni a gyermekkönyvtár munkatársai.

A Gyermekkönyvtár 2018. évi tervei között szerepel a kultúra- és költészet napi, könyvtári majális, könyvheti programok, levelezős játékok (Olvasók királya, Hahó, könyvtár(s)ak!), rajzpályázatok, táborok (Hahó, Bogács!, Szünidei mozaik) szombati családi kézműves játszóházak, és kézműves kedd klubfoglalkozások megrendezése, megszervezése.

A Gyermekkönyvtár továbbra is működtetni szeretné havonkénti rendszerességgel jelentkező klubját, a Babusgató Klubot.

A részleg 2018-ban egy új szabadidő eltöltési lehetőséget kínál a kártyajátékok iránt érdeklődő gyermekek számára. A Csapd le csacsi klubban minden hónap első péntekjén a kártyázás fortélyával és örömeivel ismerkedhetnek meg a gyermekek és a szüleik egyaránt.

A Gyermekkönyvtár 2018-ben is tervezi szolgáltató tevékenységét a kistérségekben élő gyermekek és szüleik számára is megismerhetővé tenni.

A Gyermekkönyvtár – ha lehetőség nyílik rá – igyekszik minden olyan pályázaton részt venni, amelynek segítségével a szolgáltatások színvonala tovább emelhető és korszerűsíthető, valamint különböző rendezvények, programok megszervezhetőek és megvalósíthatók.

A Gyermekkönyvtár tervezi továbbá a gyermekek könyvtári ellátását végző könyvtárosok (Borsod megyei Gyermekkönyvtáros Műhely) szakmai munkáját segítő rendezvények lebonyolítását.

A Gyermekkönyvtár a fentiekben felsorolt tevékenységét és tervezett programjait a városi szolgáltató helyek és a megyei ellátás munkatársaival összehangoltan és együttműködve igyekszik megvalósítani.

Felelős: a Gyermekkönyvtár vezetője

Határidő: folyamatos

Városi hálózat

A hálózat könyvtárai a város több pontján minden látogató számára biztosítják az ingyenes könyvtárhasználatot az alapszolgáltatások körében, az egyes dokumentumok és a szükséges információk elérését állományaikból.

A közhasznú információk szolgáltatásával segítik a mindennapi életben szükséges ügyintézést, tájékozódást.

A fiókkönyvtárak közül vannak, melyek speciális gyűjteményekkel, feladataikkal teszik teljessé a város lakóinak könyvtári ellátását.

Diósgyőri helyismereti gyűjtemény

A Petőfi Sándor Könyvtárát Diósgyőr történelmi múltja, hagyományai és a lokálpatrióták elvárásai, igényei predesztinálták egy helyismereti gyűjtemény kialakítására. A szép- és szakirodalmi művek mellett különleges értéket képvisel a fotógyűjtemény 800 darabja, a több mint 1400 dia. A helyismereti részleg fotóit és diáit az elmúlt években sikerült digitalizálni, így az érdeklődők részére elektronikus formában is tudjuk szolgáltatni ezt az értékes anyagot.

2018. kiemelt feladata a felújított könyvtár szolgáltatásainak további népszerűsítése, gyermek- és családi programok szervezése.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

Idegennyelvi könyvtár

A városi fiókhálózatban kiemelt szerepet kap az idegennyelvi könyvtár, amely szép- és szakirodalmi anyagok gyűjtésével, szolgáltatásával, oktató helyek biztosításával támogatja az idegen nyelvek elsajátítását, tanulását valamennyi korosztály számára.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

Az idegen nyelvek tanulása kapcsán érdeklődő csoportoknál az általános könyvtárbeutazás mellett külön figyelmet kell fordítani a szótárak, nyelvkönyvek és hangdokumentumok, oktatócsomagok sokféleségének bemutatására. Az általános iskolás csoportok számára játékos feladatokkal tesszük színesebbé és befogadhatóbbá a könyvtárhasználat bemutatását.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

Tervezzük könyvtárhasználati órák megtartását iskolások számára, kiegészítve tematikus ismeretterjesztő előadásokkal, igény szerint angol nyelven is.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

Az olvasóteremben a magyar és idegen nyelvű kézikönyvek bemutatására, szócikkek keresésére, idegen nyelvű beszélgetésekre, nyelvrák tartására van lehetőség, melyet igénybe is vesznek a középiskolás vagy nyelviskolás csoportok.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

Az angol baba-mama klub, a társalgási angol nyelvi klub, az önállóan angolul/németül című nyelvű klubok 2018-ban is várják az érdeklődőket.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

A nemzetiségi gyűjtemény dokumentumainak további gyarapítása, együttműködés a helyi nemzetiségi önkormányzatokkal programok szervezésében.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

Muzeális gyűjtemény

Kiemelt feladat a Lévay József Muzeális Könyvtár értékes gyűjteményének az állományvédelme, ennek érdekében eszközök beszerzése.

Felelős: gazdasági igazgatóhelyettes, a könyvtár vezetője

Határidő: folyamatos

A könyvtár részt vesz a tudományos kutatómunkában, a közoktatás és felsőoktatás ilyen irányú tevékenységeinek támogatásában. A helyismereti tevékenységet folytató munkatársakkal együttműködve végez irodalomkutatást, potenciális kutatási területek feltárását, forráskutatást és irodalomajánlást. Együttműködési tevékenységét nagyobb mértékben kiterjeszti a helyi tudományos kutatásokat végző oktatási intézményekre és szervezetekre.

A gyűjtemény ismertebbé tétele, népszerűsítése érdekében fontos feladat a csoportos könyvtárlátogatások további szervezése.

A 2018-as Lévay József Centenárium Emlékprogramban résztvevő intézményként további kutatásokat végez (Lévay-hagyaték feldolgozása, Lévay-könyvtára, digitalizálás), illetve tudományos és népszerűsítő előadásokat szervez Lévayról, a 19. sz. Miskolcra.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

Tompa Mihály Könyvtár

A könyvtár Martin-kertváros meghatározó kulturális intézménye. Különgyűjteménye fejlesztése mellett 2018-ban nagy hangsúlyt kap a környékbeli nevelési-oktatási intézményekkel való együttműködés rendezvények, gyermekfoglalkozások formájában. A további együttműködés civil szervezetekkel, nyugdíjas klubbal.

Kaffka Margit Könyvtár és Móra Ferenc Könyvtár

A városrészek meghatározó közösségi tereiként az alapszolgáltatások mellett több klubtevékenységnek adnak helyet és biztosítják a rendszeres találkozási alkalmakat. A Kaffka Könyvtár 2018-ban folytatja Könyves Park című rendezvényét, mellyel a Közösségek Hete nevű projekthez csatlakozik. A rendezvény célja, a társadalmi aktivitás növelése, a közösségi szerepvállalás erősítése, a települések önkormányzatai, kulturális intézményei és lakosai közötti kapcsolatok erősítése, az együttműködés kultúrájának magasabb szintre emelése volt.

A Móra Ferenc Könyvtár 2018-ban is megrendezi a hagyományos Móra Ferenc Emlénapot.

József Attila Könyvtár

A József Attila könyvtár kiemelt feladata az esélyegyenlőség biztosítása, a hátrányos helyzetűek és fogyatékkal élők könyvtári ellátásának biztosítása. A kollégák továbbra is változatlanul jó viszonyt ápolnak a városrészben élő nyugdíjas korosztállyal.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

Hátrányos helyzetűek, szociális gondozás

A könyvtár külön letétet és szolgáltatást biztosít a vakok és gyengénlátók számára a Vakok és Gyengénlátók Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Egyesületének székházában, együttműködés keretében. A hangkasszétán, CD-n rögzített magyar- és világirodalmi, szépirodalmi és szórakoztató művek kölcsönzésén kívül speciális szoftverek, felolvasó programmal ellátott számítógépek állnak rendelkezésre.

Az állományt folyamatosan gyarapítjuk, a szolgáltatást biztosítjuk.

Felelős: a letéti könyvtár munkatársa

Határidő: folyamatos

A József Attila Könyvtár környezetében sok az idős ember, az ő ellátásuk a szociális gondozó hálózattal együttműködve valósul meg. Két nyugdíjas otthonba (Szépkorúak háza és az Őszi Napsugár Otthon) hetente egy alkalommal házhoz viszik a könyveket munkatársaink.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

A Szentpéteri kapui József Attila fiókkönyvtár gyermek-könyvtárosa kéthetente tart foglalkozást a megyei kórház gyermek rehabilitációs osztályán a felépülő gyermekek számára.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

A Kaffka Margit Könyvtárban egészségmegőrzés témában előadássorozat folytatása.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

A „Változó idők” - Könyvtárak az 50 év feletti oktatásáért című Erasmus+ program keretében több klub szerveződött 2017-ben az 50 év feletti könyvtárhasználók részére heti vagy havi rendszerességgel. A Várak, városok, műemlékek a Kárpát-medencében (Petőfi Sándor Könyvtár), A Gyógyulat Önképzőkör (Kaffka Margit Könyvtár), az Utazók klubja (Tompai Mihály Könyvtár), a Foltvarrók Klubja, a Nyugdíjasklub, a Távnagy klub (Szabó Lőrinc Könyvtár) nagy népszerűségnek örvend. Az érdeklődés és részvétel folyamatos. A projekt 2018-ban is megvalósítás alatt áll.

Felelős: városi hálózati igazgatóhelyettes, a könyvtárak vezetői

Határidő: folyamatos

Használóképzés

Minden fiókkönyvtárunkban tervezünk számítógép- és internet-használati tanfolyamokat, közérdekű információkeresési tréningeket. Használóink akkor lesznek elégedettek a könyvtár munkájával, ha értő használói tudnak lenni, önállóan is el tudnak igazodni, de azt is tudják, hogy szükség esetén hol kaphatnak segítséget.

2018-ban is minden könyvtárunk segítséget nyújt adóbevalláskor, Erzsébet program regisztrációiban, pályázati formanyomtatványok kitöltésében, továbbtanulási lapok beadásában, álláskereséskor.

Kiemelt feladat a városi hálózatban a Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése (GINOP-3.3.1) pályázat keretében DJP Pontok kialakítása és működtetése közhasznú információszolgáltatással és képzésekkel.

Felelős: a könyvtárak munkatársai

Határidő: folyamatos

Gyermekkönyvtárak a városi hálózatban

A gyermekrészlegek 2018-ban is sok ismeret- és élményszerző, valamint szabadidős programnak adnak helyet. A közösségi élményszerzést és a kulturális értékek közvetítését szolgálják az ünnepekhez (húsvét, gyermeknap, karácsony) kapcsolódó programok.

Felelős: a gyermekkönyvtárak munkatársai

Határidő: december 31.

Kiemelt feladatként kezeljük a szervezett gyermekfoglalkozásokat, melyekre tematikus ajánlataink alapján jelentkezhetnek csoportok. A programok, a feldolgozott témák sokfélék: mesék, könyvtárbemutatók, néphagyományok, vetélkedők.

Felelős: a gyermekkönyvtárak munkatársai

Határidő: folyamatos

Könyvtáraink folyamatosan jó kapcsolatot építenek nemcsak a környező iskolákkal, óvodákkal, hanem a tőlünk távol eső városrészek iskoláival is, akik szívesen látogatják programjainkat. A csoportos foglalkozások mellett nagy hangsúlyt fektetünk a gyermekrészleg egyéni, ill. családi foglalkoztatásaira, ill. bármilyen hátránnyal küszködő gyermekek színvonalas szabadidős tevékenységének biztosítására.

Felelős: a gyermekkönyvtárak munkatársai

Határidő: folyamatos

Könyvtáraink gyermekrészlegeiben a hagyományos nyomtatott tájékoztató eszközök, valamint az internet egyaránt lehetőséget kínálnak mind az egyéni, mind a csoportos ismeretszerzésben. A könyvtári foglalkozásokon ezen eszközök gyakorlása, valamint a tájékoztató apparátus tudatos használatára való nevelés is cél.

Felelős: a gyermekkönyvtárak munkatársai

Határidő: folyamatos

Egyik legfontosabb feladatunk a könyv szeretetére, az olvasásra nevelés. A családok elérésével közös élmények, hasznos, szórakoztató, tartalmas közös időtöltés, észrevétlen tanulási alkalmak megvalósítása révén. Szándékunk az olvasó család kialakítása az olvasás megalapozása kisgyermek korban, a családban, a Családok Évében.

Felelős: a gyermekkönyvtárak munkatársai

Határidő: folyamatos

Egyéni-, iskolai- és óvodai csoportfoglalkozások keretében már kisgyermekkortól segítjük az olvasás népszerűsítését, hozzájárulunk az értő olvasás elsajátításához, fejlesztéséhez.

Felelős: gyermekrészleg vezetője, gyermekrészleggel rendelkező fiókkönyvtárak vezetői

Határidő: folyamatos

A TÁMOP-3.2.13-as projekt fenntartási időszakára vonatkozó vállalásokat a nevelési-
oktatási intézményekkel kötött megállapodások alapján tovább folytatjuk.

Felelős: városi hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

Az EFOP-3.3.2-es kiírásra benyújtott „A könyvtárban megtalálsz” - a II. Rákóczi Ferenc
Megyei és Városi Könyvtár a köznevelés eredményességéért című projekt támogatásban
részesült. A szakmai programban meghatározott tanórán kívüli foglalkozások
megvalósítása kiemelt feladat 2018-ban.

Felelős: városi hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

2.1 Gyűjteményfejlesztés

A 2018. évi terv szöveges ismertetése és értékelése.

A gyűjteményszervezési osztály alapfeladata 2018-ban is mind a városi, mind a megyei
szintet illetően és minden dokumentumtípus tekintetében a gyűjteményszervezéssel,
állománygyarapítással és apasztással, állomány-nyilvántartások vezetésével,
dokumentumok feldolgozásával, könyvtári használatra alkalmassá tételével kapcsolatos
teendők ellátása.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető

Határidő: folyamatos

Elektronikus adatbázis építése és folyamatos gondozása új, gyors-katalogizált, átirányított
vagy egyéb okból, a részlegekből, fiókokból, illetve a megye településeiről az osztályra
kerülő dokumentumok feldolgozásával, a Corvina integrált könyvtári rendszerben, a
katalogizálási és tárgyszavazási házi szabályzatnak megfelelően, összhangban a Magyar
Országos Közös Katalógus (ODR leőhely) mindenkor előírásainak és ajánlásainak a
figyelembevételével.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, Gyűjteményszervezési osztály munkatársai

Határidő: folyamatos

A beszerzést tekintve a saját kollégáinkat következetes, ütemes és az egész évre
vonatozóan arányos forrásfelhasználásra kell ösztönöznünk, a közbeszerzésben nyertes
szállítót pedig a gördülékenység érdekében a lehető leghatékonyabb együttműködésre.
Mind a könyv, mind a folyóirat dokumentumtípust illetően a beszerzésre fordítandó összeg
nagysága miatt 2018-ra is közbeszerzési (EU-s) eljárás kiírására kerül sor.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, szolgáltatási, speciális gyűjteményi és
fiókhálózati osztályvezető

Határidő: folyamatos

A beszerzési politika egyeztetése és kialakítása, a különböző beszerzési keretek (ODR,
saját, területi, pályázati, Márai) érvényességi időn belüli felhasználásának részletes
ütemezése, a pénzügyi tervezés. Különböző költségkeretekre történő vásárlás
kezdemenyvezése, a vásárlások összegeinek figyelemmel kísérése a mindenkor beszerzési
határidőknek megfelelően. A megrendelés adminisztrációja, a számlák gyors továbbítása.
Az esetleges reklamációk intézése.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a Gyűjteményszervezés munkatársai

Határidő: folyamatos

A beszerzésre fordítható forrás előre látható nagyságának megfelelően bekapcsolódunk a közbeszerzéshez kötődő szakmai anyag előkészítésébe, a folyamattal kapcsolatos szakmai munkába mind a folyóirat, mind a könyv dokumentumtípus esetén.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a feladattal megbízott gyarapító és a folyóiratos könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Az igények összegyűjtése részben az ajánlati lista Corvina integrált könyvtári rendszer (ACQ) gyarapító moduljába történő betöltésével, részben a kívánságok összegyűjtésével, illetve az igény felkeltésével javaslat formájában. A kurrens és retrospektív vásárlás a szolgáltatási, a hálózati, a megyei ellátásban dolgozó kollégák szakmai közreműködésével. Az online eszközök igénybevételének előtérbe helyezése a vásárlásban.

Felelős: a gyarapító, tájékoztató, a fiókkönyvtárakban és a megyei ellátásban dolgozó könyvtárosok

Határidő: folyamatos

A különböző országos pályázatok, támogatások (Márai, NKA, OIK könyvtámogatás) lebonyolításának megszervezése; igények összegyűjtése, rendelés határidőre való leadása. Kísérőjegyzékekkel kapcsolatos teendők ellátása.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a feladattal megbízott gyarapító

Határidő: folyamatos

A beérkező tételek átvétele, csomagok bontása, számlával való egyeztetése, (esetleges reklamációk elindítása), érkeztetése, állományba vétele és irányítása, valamint szerelésre vagy katalogizálásra történő továbbítása.

Felelős: gyarapítási csoportvezető, a feladattal megbízott gyarapító

Határidő: folyamatos

NKA Könyvkiadás Kollégiuma által kapott ajándékkönyvek fogadása, állományba vétele, adatbázisban való megjelenítése és a könyvtári igazolások adminisztrálása és visszaküldése a kiadóknak.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a feladattal megbízott segédkönyvtáros

Határidő: folyamatos

Főkönyv, Csoportos leltárkönyv, számlák és az elköltött összeg nyilvántartása papír- és elektronikus felületen.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, gyarapítási csoportvezető

Határidő: folyamatos

A Központi (olvasószolgálati) és a Fiókhálózati kollégák által az elektronikus rendszerben különböző jogcímenek keletkező törlésre jelölve kóddal ellátott példányok importálása, a listák jegyzékké szerkesztése, a törlés folyamatának adminisztrálása. A gépi katalógusban nem szereplő tételekről a kézi törlési jegyzék átvétele az olvasószolgálattól. A dokumentumok egy helyen való gyűjtése az alagsor kijelölt helyén. A törlés csoportos leltárkönyvben és elektronikusan való vezetése.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, gyarapítók, olvasószolgálati kollégák

Határidő: folyamatos

A kézi törlési jegyzéken szereplő dokumentumok nyilvántartásból való kivezetése az egyedi leltárkönyvi és számkönyvi bejegyzésekből.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a feladattal megbízott gyűjteményszervező

Határidő: folyamatos

Az osztályon végezzük a felmerülő igények függvényében a dokumentumok átirányítását, a kártérítéshez kapcsolódó adminisztrációt.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a feladattal megbízott gyűjteményszervező

Határidő: folyamatos

A könyvtár aktuális folyóirat állományának példányszintű adatainak és az ezekre vonatkozó kölcsönzési politikának az országos lelőhelyen való folyamatos beállítása.

Folyóiratok leltárba vétele a szükséges törlési folyamat elvégzése.

Felelős: folyóiratos könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Munkakapacitás és tárolóhely függvényében lehetőség szerint fogadjuk az olvasók által felajánlott ajándék-dokumentumokat, biztosítjuk azok elérhetőségét a központi és a fiókkönyvtárak számára. A KSZR és a hálózat által feldolgozásra az osztályunkra kerülő irányított ajándékokat a szokásos eljárásnak megfelelően állományba vesszük és katalogizáljuk.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a Gyűjteményszervezés munkatársai

2017-ben is figyelemmel kísérjük a megye nyomdáiban megjelent dokumentumokat. A helyismereti részleg könyvtárosaival együtt kapcsolatfelvétellel törekszünk a 60/1998. (III. 27.), a sajtótermékek köteleespéldányainak szolgáltatásáról és hasznosításáról szóló kormányrendeletben biztosított intézményi jogaink érvényesítésére.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a Gyűjteményszervezés munkatársai, helyismeret munkatársai

Igény szerint rendelkezésre állunk a Corvina rendszer gyarapító (ACQ), katalogizáló (CAT), folyóirat-kezelő (SER) és katalógus (PAC) moduljának használatával összefüggő felhasználói kérdésekkel hozzánk forduló kollégáknak intézményen belül és az egész megyére vonatkozóan.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a Gyűjteményszervezés munkatársai

1. táblázat

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv
Gyarapításra fordított összeg (bruttó Ft)	(net.) 114.806.832* (br.) 122.090.068	(net.) 119.467.566 (br.) 127.000.000
- ebből folyóirat (br. Ft)	*25.235.120 (br.) 26.525.805	(net.) 25.714.286 (br.) 27.000.000
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (br. Ft)	*7.013.156 (br.) 8.906.708	(net.) 7.086.614 (br.) 9.000.000
Kötelezpéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma (db)	1024	1028
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	**10.129	10.140
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	294	300
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	660	680
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	390	395
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen	45.875	48.000
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	38.422	39.000

2016 óta a rendelkezésre álló NGM állásfoglalás alapján intézményünk is összehangolja az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendeletben meghatározott részletező nyilvántartásokat a szakmai nyilvántartások rendjével. Ennek következtében a szakmai nyilvántartásokban is a bekerülési értéket az Áhsz.15. §-a és 16. §-a alapján kell meghatározni. A szakmai nyilvántartásokban, leltárkönyvekben a korábbi, évtizedekre visszamenő gyakorlat a dokumentumok bruttó értékét rögzítette, a 2016-os beszámolóban már a nettó értékekkel számoltunk.

Az összehasonlítás miatt a 2018-as munkatervünkben is feltüntettük a nettó számokat. (1. táblázat - *)

Előző években csak a központi és fiókkönyvtárak gyermekkönyvtári részlegébe – teremkódra szűrve – bekerült dokumentumokat vettük figyelembe, azonban a KSZR települések is jelentős mennyiségű gyermekirodalommal gyarapítják könyvtáraikat, ezért a 2017-es tény már ezeket a darabszámokat is tartalmazza. (1. táblázat - **)

2.2 Gyűjteményfeltárás

A 2018. évi terv szöveges ismertetése és értékelése.

Az egyes dokumentumokról a katalogizáló modul (CAT) segítségével szabványos bibliográfiai rekord készítése, ezzel kapcsolatban az adatbázis hibáinak javítása, gondozása mind a bibliográfiai, mind az authority rekordokat illetően.

Felelős: a gyűjteményszervezési osztály katalogizálói

Határidő: folyamatos

A retrospektív feldolgozás keretében a Központi könyvtár, elektronikus katalógusban még nem megjelenített Aa-s és Dd-s méretű raktári dokumentumainak feldolgozása. Az Ee-s méretűek feldolgozásának megkezdése.

Felelős: a gyűjteményszervezési osztály katalogizálói

Határidő: folyamatos

A könyvtár állományába kerülő kotta és zenei hangfelvételek feldolgozása, cutterezése a leltárba vétel előtt.

Felelős: a Zeneműtárban dolgozó kollégák

Határidő: folyamatos

A beérkező dokumentumok szerelése (a gerincen raktári jelzet, szükség szerint tasakban kölcsönző cédula, tulajdonbélyegző használata az előírás szerinti oldalakon), dobozolása és a konkrét részlegre vagy fiókba történő elszállításuk megszervezése átadólistával.

Felelős: a feladattal megbízott szerelők

Határidő: folyamatos

A KSZR kistelepüléseinek retrospektív állománya hiányos vagy hiányzó bibliográfiai leírásainak megjelenítésével kapcsolatos feladatok kezelése, végzése.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, feladattal megbízott katalogizálók, megyei ellátás munkatársai

Határidő: folyamatos

A minőségbiztosítás követelményének megfelelően a Gyűjteményszervezési osztályon folyó tevékenységek kidolgozott szabályzatának és folyamatainak alkalmazása.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető

Határidő: folyamatos

A honlapon található előfizetett adatbázisok tartalmának feldolgozása a Corvina katalógusban.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, feladattal megbízott katalogizálók

Határidő: folyamatos

2. táblázat

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	870.658	871.500
Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	370.389	380.300
Országos gyűjtőkörű cikkadatbázisba betöltött rekordok száma	3575	3600
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,07	0,07
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	1,00	1,00
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	95	97

2.3 Állományvédelem

A 2018. évi terv szöveges ismertetése és értékelése.

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	751	800
Muzeális dokumentumok száma	36454	36600
Restaurált muzeális dokumentumok száma	215	217
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	15736	17000
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	80375	81500
A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	3	3

2.4 Tudományos kutatás

A 2018. évi terv szöveges ismertetése és értékelése (kutatónapok megítélésének kritériumai, ellenőrzése)

A könyvtárban a különböző kiadványokhoz, előadásokhoz szükséges tudományos kutatásokat a kollégák átlagosan heti 2 órában, munkaidőben végzik. A kutatások egy része a Lévay József Centenárium Emlékprogramhoz kapcsolódik: Lévay József könyvtára, hagyatéka, a Kazinczy Önképzőkör Lévay tanársága idején, Lévay József emlékbeszédei és emlékdái tudományos forráskiadás, valamint a könyvtár képeslapgyűjteményéből szerkesztett kötet kéziratának elkészítése.

2018-ban a Könyvtári Mappa évi két lapszáma és a Könyvheti Újság mellett NKA támogatásból jelenik meg a Lévay József emlékbeszédei és emlékdái című tudományos forráskiadás.

A munkatársak 2018-ban is több konferencián és szakmai napon vesznek részt, illetve tartanak előadást. A 2017. évi adatok az MKE Vándorgyűlése és az Erasmus+ mobilitási hét miatt emelkedtek, 2018-ban nem várható ilyen mértékű növekedés.

Nagyobb mértékű növekedést tervezünk a továbbképzések számában, mivel emelkedett a segédkönyvtáros tanfolyamon résztvevő munkatársak száma és további képzések várhatóak „Az én könyváram” projektben, a kulturális közösségfejlesztés területén, illetve a nyertes DJP-pályázat mentorai részére.

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv
Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)	416	416
Tudományos kutatások száma	4	4
A könyvtár összes publikációinak száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	74 55	80 60
Idegen nyelvű publikációk száma	0	0
Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0	0
A könyvtár által kiadott kiadványok száma	3	4
A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	35	30
A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	8	8
A könyvtár által szervezett konferenciák száma	5	5
A könyvtár által szervezett konferenciákon résztvevők száma	964	250
A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	352	150
A képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma	8	18

3. Megyei hatókörű városi könyvtár területi feladatellátása

3.1 Kötelezpéldány szolgáltatás

A 60/1998. (III. 27.) a sajtótermékek kötelezpéldányainak szolgáltatásáról és hasznosításáról szóló rendelete alapján intézményünk a Borsod-Abaúj-Zemplén megyei székhelyű nyomdák által előállított, a helyi vonatkozású sajtótermékekből a kiadók terhére ingyen rendelkezésre bocsátott, hibátlan minőségű nyomdai termékek birtoklására jogosult.

A Helyismereti gyűjteményben, a Gyűjteményszervezési osztályon dolgozó, illetve e gyakorlatban jártas többi kollégával összefogva folyamatos erőfeszítésekre van szükség ahhoz, hogy a 60/1998. (III. 27.) a sajtótermékek kötelezpéldányainak szolgáltatásáról és hasznosításáról szóló Kormányrendelet előírásaira hivatkozva, a kötelezpéldányokat az intézmény összegyűjtse, a megyében működő helyi nyomdák létét és elérhetőségét számon tartsa. Ebben a munkában a területellátásban referensként a megye településeit ismerő kollégáknak fontos szerepe van, hiszen a KSZR működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 4. § (1). bekezdésének 9. pontja a megyei könyvtár feladatai közé sorolja a településre és a megyére vonatkozó helyismereti információk biztosítását, digitalizálását is.

Felelős: Helyismeretben dolgozó kollégák és a feladattal megbízott könyvtáros, területi referensek, gyűjteményszervezési osztályvezető

Határidő: folyamatos

A beérkezett kötelezpéldányok rendeletben megfogalmazott előírásoknak megfelelően állományba vételre, feltárássra, a megfelelő gyarapodási módban megjelenítésre és őrzésre kerülnek.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, gyarapítók, folyóiratos könyvtárosok, olvasószolgálat

Határidő: folyamatos

Azokról a kötelezpéldányként megküldött dokumentumokról, amelyek más könyvtár illetékességét érintik, értesítést küldünk az érdekelt könyvtárnak. Azokat a dokumentumokat pedig, amelyek más megye gyűjtési körébe tartoznak, részükre továbbküldjük.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, helyismereti kollégák

Határidő: folyamatos

A megyei kötelezpéldányként beérkező helyismereti vonatkozású dokumentumok állományvédelmi szempontból és archiválási céllal történő digitalizálása a helyismereti munkatársak által szervezeten valósul meg, az intézmény digitalizálási stratégiájával összhangban.

Felelős: szolgáltatási osztályvezető, érintett munkatársak

Határidő: folyamatos

3.2 ODR tevékenység

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében bevezetett ingyenes „Válaszküldemény” szolgáltatásnak, a rendszeres és közvetlen módszertani tanácsadásnak és az ODR szolgáltatások következetes népszerűsítésének köszönhetően folyamatosan emelkedik a könyvtárközi kölcsönzések száma.

Arra törekszünk, hogy mind a személyes kapcsolattartás, mind az elektronikus tájékoztatás során továbbra is nagy hangsúlyt fektessünk az ODR, a könyvtárközi kölcsönzés

népszerűsítésére, a lehetőségekhez mérten növelve az elektronikusan biztosított dokumentumok számát is.

Felelős: könyvtárközi munkatárs, területi referensek

Határidő: folyamatos

3.3 Területi ellátó munka – szervezési megoldások, szakmai tanácsadás, közös fejlesztések, dokumentum- és információszolgáltatás, a normatíva és az érdekeltségnövelő támogatás felhasználása.

(szöveges ismertető, tendenciák bemutatása)

Együttműködések

2018-ban is kiemelt feladatunk, hogy az együttműködésünk – a megye területén működő, a nyilvános könyvtárak jegyzékén szereplő és a KSZR-es könyvtárak tekintetében egyaránt – fejlődjön, egyre több munkaterületen, egyre szélesebb körben valósuljon meg. A szakmai ismeretátadás egyik leghasznosabb formája a szakmai napok, műhelynapok szervezése.

2016 végén a nyilvános könyvtárak körében történt felmérés alapján láttuk, melyek azok a könyvtárak, akik tervezik a Minősített Könyvtár címre a pályázat beadását (Edelény, Gönc, Kazincbarcika, Nyékládháza, Ózd, Sátoraljaújhely, Szikszó), de vannak olyanok (további 6 könyvtár), akik pályázat nélkül, de figyelmet kívánnak fordítani a minőségügyi tevékenységre, és ehhez kérik a megyei és városi könyvtár segítségét. A sikeres tevékenységük támogatására 2018-ban olyan szakmai napot szervezünk (NKA támogatásra pályázva), melynek fő témája a minőségirányítás, az ahhoz elengedhetetlen dokumentációs és szabályozó rendszer kialakítása és az önértékelés. A szakmai napon túl biztosítjuk az egyéni konzultáció lehetőségét is.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

2018-tól már 325 településen biztosítjuk KSZR keretében a szolgáltatásokat (köztük 5 városi könyvtár), de az így nyilvános jegyzéken maradt 9 községi könyvtár között is találunk olyat, akit célszerű lenne csatlakoztatni. Felvesszük a kapcsolatot e települések fenntartóival, tájékoztatjuk őket a változtatás lehetőségeiről, a KSZR-ről.

Amely települések ebben partnerek, azokkal őszig megkötjük az együttműködési megállapodást.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: 2018. szeptember 30.

Az aktuális könyvtárszakmai kérdésekről a könyvtárosoknak és fenntartóiknak szóló szakmai napokat a megyei könyvtárban, illetve a szolgáltató központokban tervezzük megrendezni.

Felelős: igazgató, városi hálózati igazgatóhelyettes, megyei hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos, évi 4 alkalom

A szakmai továbbképzések, a megyei és járási, ellátási körzet szintjén megvalósuló szakmai napok, konferenciák mellett a szakmai munka minőségi fejlesztését elősegítő

együttműködésekre helyezük a hangsúlyt. A *Corvina integrált rendszer közös használatával*, valamint a megye települési, szak- és iskolai könyvtárait támogató, 2018-ban megújuló szerverparkunk üzemeltetésével hozzájárulunk Borsod-Abaúj-Zemplén megye lakosságának minőségi könyvtári ellátásához. A Corvina rendszer használatának kiterjesztésével tovább kívánjuk növelni a csatlakozó könyvtárak szolgáltató képességét. Tervezzük a Corvina integrált könyvtári rendszer használatához eddig csatlakozott városi könyvtárak közösségének igény szerinti további bővítését, valamint lehetőséget biztosítunk iskolai könyvtárak csatlakozására is. A Megyei Közös Katalógus használata részben a tájékoztatást, részben a könyvtárközi kölcsönzés kiterjesztését segíti elő.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes, rendszergazda

Határidő: folyamatos

A szakmai innovációt, a szolgáltatási terek megújítását támogató pályázatokat figyeljük, azok megjelenésére a települési önkormányzatok figyelmét felhívjuk. A projektekbe igyekszünk minél több települést bevonni.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, a feladattal megbízott területi referens

Határidő: folyamatos

Nagy hangsúlyt fektetünk az országos szakmai rendezvényekre, kiemelten az Internet Fiesta és az őszi Országos Könyvtári Napok programsorozatra.

Minden évben a kiemelt rendezvények sorába tartoznak az Ünnepi Könyvhét programjai, melyben továbbra is nagy szerepet szánunk az együttműködéseknek. 2018-ban az Ünnepi Könyvhét megyei megnyitóját a hagyományok szerint (minden második évben) más településére szervezzük. 2018-ban Mezőcsátra szervezzük a megyei megnyitót. A megyében közösen meghívható előadók, vendégek mellett szorgalmazzuk a településeken élő művészek, együttesek részvételét, a megye kulturális értékeinek jobb megismertetését, s egyúttal a rendelkezésre álló források hatékonyabb felhasználását.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes, rendezvényszervezők

Határidő: folyamatos, illetve programhoz kapcsolódó

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár honlapja, a www.rfmllib.hu oldalai és a www.bazkonyvtar.hu portál továbbra is az információáramlás és a tájékoztatás fontos eszköze marad. A kapcsolattartásban továbbra is támaszkodunk az elektronikus levelezés jól bevált gyakorlatára, nem mellőzve a szolgáltatásba bevont városi könyvtárak, valamint a területi referensek közvetlen, személyes kapcsolattartását.

Felelős: igazgató, honlapszerkesztők, megyei PR-munkatárs, területi referensek

Határidő: folyamatos, illetve programhoz kapcsolódó

2018-ban is folyamatosan végezzük a www.bazkonyvtar.hu weboldal technikai és tartalmi megújítását, az adatfrissítéseket, az elavult dokumentumok cseréjét, felmérések eredményét. A könyvtárak publikus felületeit megosztjuk. A galériában továbbra is közöljük a nagyobb rendezvények, a felújítások, könyvtáradatok fotóit. A felületen elérhető a megyei helyismereti, helytörténeti vonatkozású cikkajánló. Arra törekszünk, hogy valamennyi szakmapolitikai, jogszabályi változásról hírt adjunk a Megyei Tudástár portálon.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes, megyei PR-munkatárs, rendszergazda, helyismeretben dolgozó kollégák

Határidő: folyamatos

Továbbvisszük a 2015-ben elindított Könyvtári Mappát, a Borsod-Abaúj-Zemplén megyei könyvtárosok lapját. Az évente két alkalommal, nyomtatott és elektronikus formában is megjelenő megyei szintű időszakos kiadvány szerkesztésébe, az írások

elkészítésébe bevonjuk a megye könyvtárosait, kapcsolatunkat kiterjesztve a szak- és felsőoktatási könyvtárak irányába is. Célunk, hogy széles körben tájékoztassuk a kollégákat a megye könyvtárügyének történéseiről, hogy gyakorlati, szakmai segítséget nyújtsunk a megyében dolgozó könyvtárosoknak, illetve hogy megjelenési lehetőséget biztosítsunk saját tapasztalataiknak, eredményeiknek, gyakorlatuknak.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladattal megbízott területi referensek, megyei PR-munkatárs

Határidő: folyamatos

Támogatjuk, és aktív részvételünkkel segítjük az ellátási körzetek szintjén megvalósuló szakmai programokat, rendezvényeket, kezdeményezéseket.

Felelős: igazgató

Határidő: folyamatos

Hagyománnyá vált Borsod-Abaúj-Zemplén megyében az őszi, Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozatához kapcsolódó megyei könyvtáros találkozó, melyet 2018-ban már 13. alkalommal tervezünk megrendezni. E program keretében köszöntjük a legalább harminc éve könyvtárosként dolgozó kollégákat, a nyugdíjba vonulókat, illetve kihasználva a kollégák nagy számban való megjelenését, lehetővé tesszük az aktuális és a mindennapi munkában hasznosítható témák közös megbeszélését.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: 2018. október

A minőségi munka megszervezésében kiemelt szerepe van a könyvtáros személyének, így különösen nagy hangsúlyt kell fektetnünk a szakmai képzésekre, továbbképzésekre. A közalkalmazottként, vagy közfoglalkoztatott státuszban huzamosabb ideje egy település könyvtárában foglalkoztatott kolléga szakmai ismereteit elsősorban a segédkönyvtáros képzés keretében, míg a kistelepülési könyvtárosokét elsősorban alapfokú képzés keretében szeretnénk bővíteni. 2018-ban is elindítjuk az OKJ-s Segédkönyvtáros képzést szeptemberi kezdéssel.

Felelős: igazgató, képzésért felelős munkatárs

Határidő: 2018. december

Folytatni kívánjuk az elmúlt év gyakorlatát, és több helyszínen a Corvina integrált rendszert és moduljai (CIRC, CAT) használatát elősegítő, 1-1 napos továbbképzést szervezünk az érdeklődő társkönyvtárak szakemberei számára.

Felelős: igazgató, megyei és városi hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos, igény szerinti

2018-ban is folytatjuk a 2017-ben elkezdett alapfokú, gyakorlati könyvtárosi ismereteket nyújtó tanfolyamok szervezését a központi könyvtárban és igény szerint más helyszíneken is a települési könyvtárakban könyvtári végzettség nélkül dolgozó kollégáink, esetenként a kulturális közfoglalkoztatottak számára. Ez a fajta képzés elengedhetetlen a kistelepüléseken tapasztalt nagymértékű fluktuáció miatt is.

Felelős: igazgató, megyei és városi hálózati igazgatóhelyettes, olvasószolgálat

Határidő: folyamatos, igény szerinti

Kiemelt feladatként kezeljük a gyermekkönyvtári, illetve a gyermekek körében végzett könyvtári, olvasásnépszerűsítő munkát, a megyében dolgozó gyermekkönyvtárosok, kettős funkciójú könyvtárakban dolgozó munkatársak együttműködését. Továbbra is támaszkodunk a már hagyománnyal és jó kapcsolatrendszerrel rendelkező Gyermekkönyvtáros Műhely munkájára, s további szakemberek bevonásával az idei évben

már ötödik alkalommal hirdetjük és szervezzük meg a megyei szintű olvasásnépszerűsítő játékunkat, a *Hahó könyvtársak!* vetélkedőt. Terveink szerint a játék zárásaként, a jó eredményt elérő csapatok tagjai 2018-ban is ingyenesen vehetnek részt egy egyhetes olvasótáborban, ezúttal Bogácson.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes, gyermekkönyvtár vezetője

Határidő: 2018. július

A szakmai együttműködésre támaszkodva, és annak további erősítése érdekében két szaktanácsadó kollégával megyei koordináló szerepet vállalunk a **Múzeumi és könyvtári fejlesztések mindenkinek** "Az én könyvtáram" című EFOP-3.3.3-VEKOP/16-2016-00001 keretében. 2018-ban két szakmai napot szervezünk könyvtárosok és iskolai könyvtárosok, valamint pedagógusok részvételével a pályázat 4 fejlesztési területének – olvasásfejlesztés, szövegértés, könyvtárhasználat-információkeresés, és digitális kompetencia – megismertetésére, illetve a pályázat sikeres megvalósításának előkészítésére.

Felelős: igazgató, megyei szaktanácsadók, a megyei- és a városi hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: 2018. november

Megyei hatókörű városi könyvtárként a törvényi kötelezettségnek megfelelően – a 66. § n) pontja szerint intézményünk elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét – bekérjük a települési könyvtárak dokumentumait és az elemzést követő megállapításainkat szakmai napon megosztjuk a nyilvános könyvtárak képviselőivel.

Felelős: igazgató, megyei igazgatóhelyettes

Határidő: 2018. április 1.

3.4 A kistéleplési könyvtári ellátás megszervezése

– rövid összefoglaló, hiszen a KSZR szolgáltatás bemutatása külön dokumentumban történik

A kistélepléseken, túlnyomóan a községekben élő lakosság minőségi könyvtári ellátása érdekében 2013-ban Borsod-Abaúj-Zemplén megyében is a tv-i szabályozásnak megfelelően átalakult a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer. Mind a személyi, mind a szervezeti keretek, a munkaszervezési, logisztikai folyamatok kialakításra kerültek, a technikai feltételek, a gépjármű flotta rendelkezésre áll. A személyi feltételekben bekövetkező változások folyamatos szervezeti módosításokat, fejlesztéseket, munkamegosztásban történő átalakításokat követelnek. 2018. január 1-jétől a közreműködő városi könyvtárak számában nincs változás (8), a terület-ellátási csoportban a decemberihez képest 1 fővel kevesebb, teljes munkaidőre vetítve 9 és fél a munkatársak száma. A feladatok és a területek megosztása a hatékony és egyenletes munkavégzést szem előtt tartva, ennek megfelelően módosul.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, területellátási csoportvezető

Határidő: folyamatos

Az ellátásnak az alapvető célja változatlan: a kistélepléseken élők közvetlenül, illetve a szolgáltatásokat közvetítő városi könyvtárak közreműködésével a lehető leghatékonyabban és gazdaságosan működtetett rendszer segítségével minőségi könyvtári, információs szolgáltatásokhoz jussanak.

Az elmúlt évhez hasonlóan tovább nőtt a KSZR-hez csatlakozó települések száma. 2017. végéig újabb 7 település (1 város és 6 község) önkormányzatával kötött megállapodást a II.

Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, így 2018-ban már 325 kistelepülés könyvtári, információs és közösségi szolgáltatásáról gondoskodunk.

Az új belépők mindegyike (Abaújszántó, Boldva, Erdőbénye, Halmaj, Homrogd, Taktabáj és Tiszapalkonya) a letéti ellátási formát választotta.

Mindezek alapján 2018-ban már 268 település helyben biztosítja a könyvtári szolgáltató helyet, 57 – elsősorban rendkívül alacsony lakosságszámmal rendelkező település – pedig a könyvtárbuszos szolgáltatást igényli.

A hatékony és gazdaságosan működtethető ellátás érdekében kötött szolgáltatás megosztási szerződéseket csak egy várossal módosítottuk, ahol az ellátandó települések száma változik: Tiszaújváros (+1 település, Tiszapalkonya). Így Tiszaújváros esetében növekedett a szerződéshez kapcsolódó költségtérítés is. A többi csatlakozott település közvetlenül a központból, munkatársaink által kerül ellátásra.

Felelős: gazdasági igazgatóhelyettes, megyei hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

Hét ellátási körzetben (**abaúj-hegyközi, cigándi, mezőcsáti, mezőkövesdi, miskolci, szikszói, tokaji**) közvetlen hozzánk tartozó, központból történő szolgáltatást nyújt a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, melyet 5 területi referens végez.

Munkánk szervezésében továbbra is az 1997. évi CXL. törvény 66. §-ában megfogalmazott feladatok maradéktalan végrehajtása a meghatározó.

A költségvetés átgondolt megtervezésével, s az erre épülő szolgáltatások, fejlesztések településnagyság és konkrét települések szerinti meghatározásával biztosítjuk a rendszer zavartalan működését.

Felelős: igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes, megyei hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

Uniós forrás segítségével, a sikeres EFOP-4.1.8-16 kódszámú pályázatnak köszönhetően fejlesztjük a megyében a könyvtárbuszos ellátást. A pályázat ütemezésének megfelelően 2018-ban kerül sor a busz megépítésére. A szolgáltatás zökkenőmentes, 2019-es bevezetése érdekében a kapcsolódó tervezési és szervezési feladatokat 2018-ban kell elvégezni.

Felelős: igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes, megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladatba bevont területi referensek

Határidő: 2018. október 31.

A 2017-ben, a meghívásos NKA pályázat támogatásával megvalósított mintaprogramokat a jól működő és folyamatosan bővülő KönyvtárMozis településekre a vetítések mellé a továbbiakban is igyekszünk megszervezni. Arra törekszünk, hogy a foglalkozásokat, ismeretterjesztő előadásokat, biblioterápiás foglalkozásokat minél több helyszínen a helyi kollégák végezzék. Ezt a feladatot módszertani segítségnyújtással is szeretnénk támogatni.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes, a feladattal megbízott, felelős területi referens

Határidő: folyamatos

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működtetésében, munkaszervezésében a következő alapelvek érvényesülését tartjuk szem előtt:

- Arra törekszünk, hogy a rendszer továbbra is gazdaságosan és hatékonyan működjön a költségek átgondolt, lehetőség szerinti csökkentésével, a beszerzések pontos és körültekintő előkészítésével.

- Elvárás, hogy a szakmai munkát jól kiépített, következetesen fejlesztett és karbantartott informatikai rendszer támogassa, így az informatikai fejlesztésekre nagy hangsúlyt fektetünk. Ezért cseréljük le pályázati támogatással 2018-ban a szerverparkunkat.
- A KSZR működtetéséhez szükséges adatokat, információkat naprakészen, jól bővíthető és lekérdezhető adatbázisokba szervezzük, melyhez a hozzáférés az intézmény igazgatójának, gazdaságvezetőjének és a Területellátási munkacsoport valamennyi tagjának biztosított.
- Az adatok több szempontú lekérdezését, elemzését folyamatosan biztosítani kell.
- Arra törekszünk, hogy a kistéleplési könyvtári, információs és közösségi helyekkel való személyes kapcsolattartás a leghatékonyabban és a legkisebb költséggel valósuljon meg.
- A kistéleplési ellátást koordináló II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár és a szolgáltatások biztosításában közreműködő városi könyvtárak azonos elvek mentén szervezik a munkájukat, melynek érdekében szakmai konzultációkat, szakmai napokat szervezünk, szabályzatokat dolgozunk ki.
- A városi könyvtárak részt vesznek a KSZR munkatervének és beszámolójának összeállításában, melyhez a statisztikai adatok, valamint a kistéleplések személyes megkeresése szolgáltat adatot.
- Valamennyi, a KSZR működtetésében szerepet vállaló könyvtár azonos rendszert, a Corvina integrált rendszert használja a dokumentumok és információk közvetítésére. Valamennyi állománymozgást (letéti csere, új tartós letét kihelyezése, állományleltár, törlés stb.) csak és kizárólag a Corvina integrált rendszer megfelelő moduljának használatával bonyolítunk.
- A feladatellátásban kulcsszerepe van a Megyei Közös Katalógusnak és a Megyei Tudástár Portálnak.
- A dokumentumok (könyv, folyóirat, hangoskönyv, DVD, digitális dokumentumok stb.) gyarapítása, feldolgozása központilag, a megyei és városi könyvtárban történik. A dokumentumok szolgáltató helyekre juttatásában, a cserék és letétek gondozásában valamennyi szerződött partner részt vesz.
- A közreműködő városi könyvtárak, szoros kapcsolatot tartva a kistéleplési munkatársakkal, igényfelmérést végezve vesznek részt a gyarapítás munkájában, melyhez minden könyvtárban egy fő jogosultsággal rendelkezik.

Dokumentumszolgáltatás, gyűjteményszervezés

Arra törekszünk, hogy a dokumentum beszerzésben érvényesüljenek a települési igények. Tovább bővítjük azon települések körét, ahová folyóiratokat rendelünk. A települések folyóiratigényének összegyűjtésében a városi könyvtárak segítségünkre vannak, a megrendelés adminisztrációját a megyei hatókörű városi könyvtár folyóiratos kollégái végzik. Az érkeztetés (nyilvántartás), a reklamáció indítása a szolgáltató helyen dolgozó könyvtáros feladata.

2018-ban a beszerzési keretösszeg további emelését tervezzük, nem csak a településszám növekedésével arányosan. Könyvekre 65 millió Ft-ot (2017-ben 49 millió Ft), egyéb dokumentumtípusra 1 millió forintot, a folyóiratok előfizetésére 24 millió Ft-ot költünk.

A dokumentumok beszerzését 2018-ban is közbeszerzési eljárás keretében bonyolítjuk mind a könyvek, mind a folyóiratok tekintetében.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, gyűjteményszervezési osztályvezető, a területi referensek és a közreműködő városi könyvtárak

Határidő: folyamatos

Az egyes ellátási körzetekben felhasználható keretösszegeket előre meghatározzuk, felhasználásukról naprakész nyilvántartást vezetünk. Követjük a bolti és elektronikus vásárlásokat, figyelemmel kísérve a településekről érkező egyedi, de indokolt igényeket. Arra törekszünk, hogy a forrásfelhasználás 2018. december 1-jéig, a számlázással kapcsolatos adminisztráció december végéig befejeződjön.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a megyei gyarapítást koordináló munkatárs, területi referensek

Határidő: folyamatos

Kiemelt feladatunknak tartjuk, hogy a kistelepüléseken korszerű, jól használható gyűjtemények legyenek, melyekről elektronikusan is információ nyerhető. Éppen ezért nagy hangsúlyt fektetünk a településen lévő saját állomány átválogatására, selejtezésére, feltárására a Corvina integrált rendszer katalógusában.

2018-ban is valamennyi ellátási körzetben, több településen végzünk majd állományrendezést, selejtezést, jelzetelést, példányadatozással összekötve az elmúlt évhez hasonlóan, terveink szerint 49 településen. Azon településeken, ahol a teljes saját állomány példányadatozását, szükség esetén bibliográfiai feltárását is elvégezzük, ott is átválogatjuk az állományt, az elavult, fizikailag megrongálódott dokumentumok kivonásra kerülnek. Az állomány egészének példányadatozása mellett a dokumentumokba a kölcsönzés előkészítéséhez vonalkódot helyezünk, s a könyvek egységes, nyomtatott formában történő jelzetelését, szerelését is elvégezzük. Ez elsősorban az NKA felújítási pályázatok keretében nyertes és a saját erőből megújuló könyvtárak állományára vonatkozik.

2018-ban a városi szolgáltató központok közreműködésével együtt közel 90 ezer (2017-ben 87646 db) dokumentum elektronikus feldolgozását és katalógusban történő megjelenítését biztosítjuk.

Felelős: valamennyi területi referens és együttműködő városi könyvtár

Határidő: 2018. december

Információs szolgáltatás

A Corvina integrált rendszer használatának kiterjesztésével, a katalógus modul mellett a kölcsönzési modul minél több településen történő bevezetésével egy jól menedzselhető és korrekt adatokat biztosító rendszer kialakításán dolgozunk. A folyamatos példányadatozásnak, valamint a korábbi évek konverziójának köszönhetően 2017 végéig 445 927 példány adata került be az elektronikus katalógusba. Ennek eredményeként 2017-ben már 47 településen működött a gépi kölcsönzés, és további 41 helyen tervezzük 2018-ban annak bevezetését.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladattal megbízott területi referensek, rendszergazda

Határidő: folyamatos

A Megyei Tudástár portálon elhelyezett információk, adatok, letölthető nyomtatványok folyamatos karbantartásával, aktualizálásával biztosítjuk a közvetlen információszolgáltatást nemcsak a használók, hanem a kollégák számára is.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladattal megbízott területi referensek, PR-munkatárs

Határidő: folyamatos

Törekszünk arra, hogy a településekről, a polgármesteri hivataloktól érkező, helyismereti információs igényeket a rendelkezésre álló források felhasználásával minél gyorsabban megválaszoljuk. Ebben a munkában támaszkodunk a könyvtár szakmai területi munkatársaira, elsősorban a Helyismereti gyűjtemény anyagára és könyvtárosaira.

Felelős: valamennyi területi referens

Határidő: folyamatos

Kezdeményezzük és szorgalmazzuk, hogy amelyik településnek van honlapja, ott a település könyvtárára vonatkozó, a használók számára nélkülözhetetlen információk is elhelyezésre kerüljenek.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, valamennyi területi referens

Határidő: folyamatos

Valamennyi szakmai fórumon és a személyes látogatások során is szorgalmazzuk az ODR, a megyei hatókörű városi könyvtár szolgáltatásainak igénybevételét, a könyvtárközi kölcsönzés még intenzívebb kihasználását. Ennek érdekében kezdeményezzük a kistelepülések regisztrációját is az ODR adatbázisban.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, valamennyi területi referens, könyvtárközi kolléga

Határidő: folyamatos

Közösségi szolgáltatások

Célunk, hogy a településeken élők érdeklődésének megfelelő kulturális, közösségi, könyvtári rendezvényeket, digitális kompetenciafejlesztő foglalkozásokat és egyéb, érdeklődésre számot tartó programokat, kiállításokat szervezzünk, melyek támogatják az olvasáskultúra, az olvasás, a tanulás fejlesztését, segítik a közösségi élet, a civil önszerveződések kialakulását és megerősödését. Mindezt a szolgáltatóhelyek bevonásával tesszük, különös tekintettel az országos (Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok) és térségi szakmai programokra.

Kiemelt célunk 2018-ban a KönyvtárMozi projekt további folyamatos működtetése és fejlesztése, törekedve arra, hogy a vetítésekhez közösségformáló programok, előadások, beszélgetések, biblioterápiás foglalkozások társuljanak.

Általános tendencia, hogy a települések a kultúrára fordított kiadásukat folyamatosan csökkentik. Ennek ismeretében nagyon fontos, hogy a legkisebb – 500 fő lélekszám alatti – településekre is szervezzünk programokat, rendezvényeket, mivel sok esetben az ott élőknek nincs más lehetőségük kulturális események látogatására.

A portálon a korábbi évek tapasztalataira is alapozva folyamatosan frissítjük a programajánló listát. A program igények és a szervezés lebonyolítása tekintetében folyamatos kapcsolatot tartanak a rendezvényszervező kollégák a települési önkormányzatokkal, illetve a könyvtárosokkal. A költségkeretek elosztása elsősorban a lakosságszámtól függ, de figyelembe vesszük a települések aktivitását is.

Felelős: programszervező, valamennyi területi referens és együttműködő városi könyvtárak

Határidő: folyamatos

A rendezvényekkel kapcsolatosan 2018-ban is arra törekszünk, hogy egyetlen kistelepülés lakója se kerüljön hátrányba az esetlegesen meglévő fenntartói érdektelenség miatt.

A rendezvények kiajánlása és szervezése során minden esetben a minőségi kultúra terjesztése, a maradandó irodalmi, zenei élmény elérése az elsődleges célunk.

Tapasztalatunk az, hogy az idősebb korosztály nehezen jut el még a közelben lévő városokba is, így számukra egyre több ismeretterjesztő előadást szervezünk úgy, hogy az ott megjelenő szakemberek (orvos, gyógyszerész, lélekgyógyász) a kérdéseikre, az egyedi problémáikra is választ adhassanak. A nagyon kedvelt író-olvasó találkozók mellett irodalmi műsorokat és zenés-irodalmi összeállításokat tervezünk.

Több településen könyvtárhasználati ismeretek bemutatásával szeretnénk a fiatalabb korosztály figyelmét felhívni a könyvtár adta lehetőségekre. Az író-olvasó találkozók, bábelőadások, interaktív gyermekműsorok, kézműves és interaktív foglalkozások, játszóházak nyújthatnak kellemes kikapcsolódást a kicsik számára. A rendezvények számának növelése érdekében – a támogatott rendezvények szervezésén túl – feladatunk az, hogy a helyi könyvtárosokat is minél több foglalkozás megtartására ösztönözzük, és a megyei hatókörű városi könyvtár, valamint a közreműködő városi könyvtárak munkatársai is egyre nagyobb számban tartsanak ingyenes foglalkozásokat. Törekszünk arra, hogy a 2017-ben pályázati forrásból megvalósult és sikeres meseterápiás foglalkozásokat 2018-ban is meg tudjuk valósítani az olvasásfejlesztés és közösségteremtés érdekében. Rendezvényszervezőink arra törekednek, hogy a költséghatékonyság biztosítása érdekében egy-egy kedvelt előadót több helyre, olcsóbban szerződtessenek.

Felelős: programszervezők, valamennyi területi referens és együttműködő városi könyvtár

Határidő: folyamatos

A használatképző programok, tanfolyamok, a könyvtárbemutató órák, olvasásnépszerűsítő és közösségi rendezvények szervezése a települési könyvtárosok, a városi könyvtárak és a megyei hatókörű városi könyvtár területi referenseinek közös feladata. A használatképzés szervezését, adminisztrációját a terület-ellátási csoport egyik munkatársa végzi.

Felelős: a feladattal megbízott munkatárs, valamennyi területi referens és együttműködő városi könyvtár

Határidő: folyamatos

2018-ban is kiemelt feladatunknak tekintjük, hogy jelentősen javuljon a könyvtári szolgáltató helyek működési körülménye, emelkedjenek a szakmai munkát minősítő mutatószámok. Ennek érdekében a könyvtári foglalkozások körének bővítésével (nyári, szünidei foglalkozások, idősek körében végzett szervezőmunka, a megyei hatókörű városi könyvtár és a közreműködő városi könyvtárak munkatársai által megvalósított könyvtárhasználati foglalkozások stb.) igyekszünk a településeken élőknek minél nagyobb számban bevonni a szolgáltatások igénybe vételére. Az elmúlt évhez hasonlóan 2018-ban is 1000 fölött tervezzük a program kereten felüli, plusz forrást nem igénylő foglalkozások számát, a könyvtáros kollégák közreműködésével.

Felelős: programszervező, valamennyi területi referens és együttműködő városi könyvtár

Határidő: folyamatos

Nagy figyelmet fordítunk a digitális kompetencia fejlesztésére, de a konkurens programok, pályázatok egyre jobban nehezítik ezt a tevékenységet. A képzések során igyekszünk a sokszor párhuzamosan jelentkező eszközigényeket is kielégíteni. 2017-ben 62 alkalommal került sor képzésre. Ezt a számot igyekszünk tartani 2018-ban is, de ha lehet, kissé növelni is. A számítógép és az internet használat mellett egyéb informatikai eszközökkel is szeretnénk megismertetni a résztvevőket.

Felelős: feladattal megbízott munkatárs, valamennyi területi referens és együttműködő városi könyvtár

Határidő: folyamatos, igény szerinti

A közösségi programok iránt nagy érdeklődés mutatkozik. Népszerű és ezért 2017-ben is megszervezzük a fiatal korosztály részére a Hahó, Könyvtársak! című, olvasásnépszerűsítő

programunkat, melybe a kistelepüléseken működő iskolákat is igyekszünk minél nagyobb számban részvételre ösztönözni. A költségvetés terhére 2018-ban 750 programot tervezünk, melyet kiegészítenek a saját, munkaidő terhére megvalósított közösségi rendezvények, programok. Az ingyenes, kollégák bevonásával szervezett programokkal együtt 2018-ban is szeretnénk meghaladni a 2000 alkalmat.

Felelős: programszervezők, valamennyi területi referens és együttműködő városi könyvtár
Határidő: folyamatos

Nagy siker övezte a nyári szünidei foglalkozásainkat, melyeket olyan kistelepüléseken szerveztünk, ahol halmozottan hátrányos helyzetűek élnek, ahol a gyermekek nyáron sem tudnak elmenni a faluból. 1-1 napra szervezett programjainkat tovább szeretnénk folytatni 2018-ban is, bevonva a megvalósításba a szolgáltató városi könyvtárak munkatársait is.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, valamennyi területi referens

Határidő: 2018. november 30.

Szakmai képzés, továbbképzés

Az intézményünk által szervezett OKJ-s segédkönyvtáros képzésbe a továbbiakban a kistelepüléseken dolgozó azon munkatársakat kívánjuk bevonni, akiknek a munkájára a település hosszú távon számít, és ennek érdekében vagy a fenntartó, vagy a könyvtáros vállalja annak költségeit. A képzettség hiánya és a nagy fluktuáció miatt 2018-ban folytatjuk az elmúlt évben elindított alapfokú, gyakorlati ismereteket átadó, 2x1 napos tanfolyamot a településeken könyvtári ismeretek nélkül, rövidtávon, vagy átmenetileg foglalkoztatott kollégáink részére. E tanfolyamokat részben a II. Rákóczi Ferenc Könyvtárban, részben kihelyezve, a városi könyvtárakban kívánjuk megvalósítani. Az ismeretek átadásába lehetőség szerint bevonjuk a közreműködő városi könyvtárak munkatársait is.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, a terület-ellátási csoport vezetője, tanfolyamfelelős

Határidő: 2018. szeptember – 2019. június, illetve folyamatos

Nagy hangsúlyt helyezünk a rendszerbe újonnan belépő munkatársak ismereteinek megalapozására, éppen ezért a személyes tanácsadásra, módszertani segítségnyújtásra is kiemelt figyelmet fordítunk.

Felelős: valamennyi területi referens és együttműködő városi könyvtár

Határidő: folyamatos, igény szerinti

2017-ben több könyvtárban szeretettük volna elindítani az elektronikus kölcsönzést, mint amennyiben sikerült, de a kezdeti lépések után (a képzés ellenére) sokan megtorpantak tőle. Ezért még nagyobb figyelmet kell fordítanunk a modul használatának betanítására, az ismeretek átadásának szükség szerinti ismétlésére. A megye földrajzi adottságaira tekintettel, az eddigi tapasztalatok alapján igyekszünk a képzéseket a saját helyszíneken, saját eszközökön is megvalósítani. Minden munkatárs számára biztosítjuk a többszöri konzultációs lehetőséget személyesen és online módon egyaránt.

Felelős: megyei igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

Informatikai és egyéb eszközfejlesztés

Az informatikai és egyéb eszközfejlesztés terén az volt a célunk, hogy 2017 végéig valamennyi, általunk ellátott településen minimum 2 db számítógép álljon rendelkezésre a megfelelő szoftverekkel együtt. Ennek sikerült eleget tenni, és a 261 letéti

szolgáltatóhelyen összesen 529 számítógép áll rendelkezésre. A KSZR-es településszám növekedés miatt, és a jól működő helyek további igényeinek kielégítése érdekében 2018-ban 42 gép vásárlását tervezzük. Az informatikai eszközbeszerzéseket a rendelkezésre álló források hatékony felhasználása érdekében központosított közbeszerzési eljárás keretében bonyolítjuk.

Felelős: gazdasági igazgatóhelyettes, feladattal megbízott területi referens, rendszergazda
Határidő: 2018. június

A könyvtári szolgáltatóhelyek szolgáltató képességének növelése érdekében 2018-ban 23 nyomtató, 34 projektor és vászon, 52 fényképezőgép, 29 tv, valamint további kis értékű számítástechnikai és egyéb elektronikai eszközök beszerzése is indokolt.

Felelős: gazdasági igazgatóhelyettes, feladattal megbízott területi referens
Határidő: 2018. június

További szolgáltatások

2018-ban is folytatjuk az eddigi évekhez hasonlóan a kistéleplési könyvtárak teljes körű megújítását, amelyhez elsősorban a Nemzeti Kulturális Alap pályázatát szeretnénk felhasználni. 6 település (Abaujszántó, Hejőpapi, Mezőnyárád, Pusztafalu, Tiszacsermely, Tiszapalkonya) tervezi benyújtani a pályázatot, amelyhez az előző évekhez hasonlóan könyvtárunk szakmai, módszertani támogatást biztosít a településeknek.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladattal megbízott munkatárs, valamennyi érintett területi referens
Határidő: 2018. március 31.

A fenntartói támogatás megléte esetén az idén is tervezzük, hogy néhány település könyvtárának berendezését megújítjuk. A szakmai berendezési elképzelések után látványtervet készítünk, s az árajánlatok függvényében döntünk a fejlesztés megvalósításának ütemezéséről. A fejlesztésbe bevonni tervezett települések: Alsóberecki, Fancsal, Girincs, Hernádszurdok, Kisrosvágy, Nyíri.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladattal megbízott munkatárs, valamennyi érintett területi referens
Határidő: 2018. december 31.

A bútorok, kisebb eszközök beszerzése a tervezett egyedi igények alapján 3 árajánlat bekérésével, a megyei hatókörű városi könyvtár gazdasági igazgatóhelyettesének az irányításával történik. Május 31-ig valamennyi, beruházáshoz kapcsolódó árajánlatnak rendelkezésre kell állnia az év végi beszerzési dömping elkerülése érdekében.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, gazdasági igazgatóhelyettes, feladattal megbízott munkatárs, valamennyi érintett területi referens
Határidő: 2018. május 31.

Az irodaszerek, szakmai és ügyviteli nyomtatványok beszerzése továbbra is a megyei hatókörű városi könyvtár feladata. A könyvtárakban végzett munkához szükséges irodaszerek listáját kiegészíthetik egyedi, további indokolt igények. Az eszközbeszerzés központosítottan történik, figyelemmel az igények optimalizálására. A beszerzést és a kiszállítást évente 2 alkalommal végezzük.

Felelős: gazdasági igazgatóhelyettes, feladattal megbízott területi referens
Határidő: 2018. április; november

Rendkívül nagy igény mutatkozik a közösségi élet szervezését és a kompetenciafejlesztést is elősegítő társasjátékok beszerzése iránt. Ezek beszerzését a települések korosztályi megoszlására, hagyományaira való tekintettel 2018-ban is az elmúlt évihez hasonlóan 1 millió Ft értékben tervezzük.

Felelős: területi referensek

Határidő: 2018. november

Elégedettségmérés

A KSZR folyamatos fejlesztése érdekében ismernünk kell a szolgáltatást igénybe vevők véleményét. 2017-ben a négy éves tapasztalatra alapozva kérdőíves elégedettségmérést végeztünk az eddigi munkával, a szolgáltatásokkal kapcsolatban. Megkerestük a kistélepülési könyvtárosokat és a fenntartókat, de szeretnénk volna megismerni a helyi lakosok, helyi könyvtárhasználók véleményét is. Az eredmények kiértékelésének befejezése 2018-ra tolódik. A kiértékelést követően a felmérések összefoglalóit a portálon elérhetővé tesszük.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, valamennyi érintett területi referens

Határidő: 2018. április 30.

3.5 Nemzetiségi könyvtári ellátás

(szöveges ismertető, várható feladatok bemutatása)

Az 1997. évi kulturális törvény a megyei könyvtárak számára megyei szinten előírja a nemzetiségekhez tartozó lakosok könyvtári ellátásának szervezését, végzését (66. § c) pont). Megyénkben és a megyei jogú városban is élnek nemzetiségek, ezért nem csak a szórványosan, kis számban előforduló nemzetiségek (Miskolcon bolgár, görög, lengyel, német, örmény, roma, ruszin, szlovák és ukrán nemzetiségi önkormányzat működik, a megyében ezek 1 román önkormányzattal bővülnek), hanem a nagyobb arányú német, roma és szlovák nemzetiség ellátása is kiemelt feladat. Megyénkben – létszámát tekintve – a leginkább jelentőséggel bíró nemzetiség a **német, roma, ruszin és a szlovák**. Az etnikai kisebbségek közül a legnagyobb számban, s egyben a leghátrányosabb helyzetben jelenlévő népcsoport a **roma**, mely nagyságrenddel előzi meg a másik hármat. A 2011-es népszámlálási adatok szerint a megyében **58376-an roma, 4210-en német, 2306-an szlovák és 1457-en ruszin** nemzetiséghez tartozónak vallották magukat. A nemzetiségi önkormányzatok száma azonban nem követi a lakosság szám arányát. A megye 165 településén működik roma önkormányzat, 19 településen ruszin, 12 településen német és 9 településen szlovák.

A megyében az elmúlt években többféle felzárkóztató program indult el, intézményünk a maga eszközeivel, pályázati források támogatásával folyamatosan hozzájárul ahhoz, hogy ezek céljai, erőfeszítései sikeresek legyenek. A rendezvények, foglalkozások, felzárkóztató programok mellett figyelmet fordítunk a nemzetiségi állomány folyamatos bővítésére is.

A nemzetiségek könyvtári ellátásával kapcsolatban a KSZR keretein belül arra kell törekednünk, hogy a beszerzett dokumentumok között legyen az adott településen érintett és igényelt nemzetiségi irodalom. A könyvtárközi kölcsönzés révén a teljes nemzetiségi gyűjteményünk az igénylők rendelkezésére áll.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, területi referensek, a központokban gyarapítók

Határidő: folyamatos

Az intézmény nemzetiségi gyűjteménye állományának bővítésére az Országos Idegennyelvű Könyvtártól évenkénti rendszerességgel körülbelül 130-150 ezer Forint vissza nem térítendő pályázati támogatást kap dokumentumok beszerzésére. Ez a keret áll rendelkezésre a roma gyűjtemény bővítésére is. A pályázati támogatás adminisztrálása, dokumentummal történő megtöltése a területellátási csoport és az olvasószolgálat közös feladata.

Felelős: a gyarapítással megbízott munkatárs, gyűjteményszervezési osztályvezető

Határidő: a pályázatban foglaltak szerint

Fontosnak tartjuk a tudatosan kialakított, gyakorlati szemléletű, konkrét igényeken alapuló nemzetiségi állományrész további gondozását, bővítését. A megyei ellátás településeiről beszerzési igényként érkező nemzetiségi irodalom Corvinában való megjelenítése, megfelelő jelöléssel a visszakereshetőség biztosítása alapvető feladat.

Felelős: a megyei ellátás munkatársai, gyűjteményszervezési osztályvezető, gyarapítók, katalogizálók

Határidő: folyamatos

3.6 Statisztikai adatszolgáltatás

(saját statisztikai feldolgozást terveznek-e? Milyen formában?)

A statisztikai adatszolgáltatás valamennyi könyvtárat fenntartó önkormányzat kötelező feladata, mely a 318, 2018-tól 325 ellátott kistélepülési könyvtárat tekintve leginkább a megyei hatókörű városi könyvtárra ró rendkívül nagy feladatot. A kistélepülési statisztikák online feltöltése a területi referensek, és a közreműködő városi könyvtárak feladata. 2018-ban is az év végi szakmai nap keretében megbeszéljük az esetleges változásokat, illetve az adatszolgáltatás során tapasztalt problémákat.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes, valamennyi érintett területi referens

Határidő: 2018. november 30.

A statisztikai adatszolgáltatást az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program kötelező adatszolgáltatásairól szóló, 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet alapján végezzük. A 1442-es, Jelentés a könyvtárak tevékenységéről elnevezésű módosított adatlapot az ágazati minisztérium, az EMMI kulturális statisztikai rendszerében, kizárólag elektronikusan, online módon töltjük ki és megyei szinten is koordináljuk az adatszolgáltatást (<http://kultstat.emmi.gov.hu>). Az adatok beszolgáltatása a rendelet alapján valamennyi könyvtárat működtető intézmény, testület (települési, munkahelyi, felsőoktatási és szakkönyvtárak) számára kötelező. A nyilvános könyvtárak közvetlenül töltik fel adataikat a KULTSTAT felületére, a KSZR szolgáltatóhelyek tekintetében ez részben a szolgáltatásban közreműködő városi könyvtárak, részben a területi referensek feladata. Az adatok ellenőrzését könyvtárunk terület-ellátási csoportja végzi. A beszolgáltatott statisztikai adatok értékelése minden évben jó alapot nyújt a munkánk összehasonlító elemzéséhez, a szükséges intézkedési irányok kijelöléséhez, megtételéhez.

2017-re vonatkozóan is elkészül a megye könyvtárainak és szolgáltatóhelyeinek összesített statisztikai elemzése, mely elérhető lesz a portálon:

<http://www.bazkonyvtar.hu/hu/page/statisztika-0>

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladattal megbízott munkatársak, valamennyi területi referens

Határidő: 2018. május 31.

A 1442-es, Jelentés a könyvtárak tevékenységéről elnevezésű adatlaphoz, valamint a KSZR öt éves fejlesztési tervében (a KSZR éves beszámolóiban) szereplő adattáblák tartalmához igazodó online adatbekerőt állítottunk össze, mely alapján saját statisztikai adatfeldolgozást készítünk. Ezt elektronikus formában tároljuk, és egyedi elemzésekhez használjuk fel.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladattal megbízott munkatársak, valamennyi területi referens

Határidő: 2018. március 1.

Érdekeltségnövelő támogatás

Az adatszolgáltatás és a forrásfelhasználás rendjére vonatkozó információk a 2017. évi C. törvényben jelentek meg. Bár jogszabályi kötelezettségünk már nincs az igénybevétel folyamatában, az érdekeltségnövelő támogatásra vonatkozó törvényi szöveget, és a támogatás eredményeit táblázatos formában minden évben közzétesszük a Megyei Tudástár portálon, a www.bazkonyvtar.hu oldalon.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladattal megbízott területi referens

Határidő: 2018. április

3.7 A minőségfejlesztés érdekében tervezett feladatok

A Kulturális törvény 66. § j) pontja kimondja, hogy a megyei hatókörű városi könyvtár a megye egész területére vonatkozóan: „koordinálja a települési könyvtárak minősítésének előkészítését”. A rendelkezés a megyei könyvtár koordinálási feladata közé emeli azt a tevékenységet is, amellyel figyeli, számon tartja és segíti a települési könyvtárak minőségüggyel kapcsolatos tevékenységét, a kezdetektől a Könyvtári Közös Értékelési Keretrendszerben meghatározott önértékelés elkészítéséig. E feladattal kapcsolatban a megyei hatókörű városi könyvtár kérdőíves felmérést készített arról, hogy a megye nyilvános könyvtáraiban a minőségi feladatellátás, a minőségi szemlélet a jelenlegi szolgáltatásban mennyire érvényesül. 2018-ban szakmai napot szervezünk e témában.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladattal megbízott területi referens

Határidő: 2018. szeptember 30.

Az „Ajánlás a könyvtári minőségirányítás bevezetésére” című EMMI Kultúráért Felelős Államtitkársága által közzétett dokumentum alapján a minőségbiztosítással kapcsolatos elvárások, teendők, a már meglévő jó gyakorlatok és tapasztalatok megosztására mind a KSZR, mind a nyilvános könyvtárak jegyzékén szereplő könyvtárak számára nyitottak vagyunk egyéni konzultációk tartására igény szerint nemcsak könyvtárunkban, hanem az egyes helyszíneken is.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, városi hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: 2018. szeptember

4. Mutatók

4.1 Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat (KSZR nélkül)	2017. évi tény	2018. évi terv
Beiratkozott olvasók száma (fő)	28685	28800
A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma (fő)	23209	23500
A könyvtári látogatások száma (db)	294839	300000
Ebből csoportok (db)	484	500

4.2 Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat (KSZR nélkül)	2017. évi tény	2018. évi terv
Kölcsönzött dokumentumok tervszáma (db)	390546	393000
E-dokumentumok tervkölcsönzése (db)	0	50
Helyben használt dokumentumok (db)	618322	620000
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	12585	13000
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	1097	1000

4.3 Olvasói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2017. évi tény	2018. évi terv
Katalógus	7	7
Olvasói munkaállomás	88	88

4.4 Online szolgáltatások

Online szolgáltatások	2017. évi tény	2018. évi terv
Távhasználatok tervszáma	1301707	1350000
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	68	68
A könyvtárban használható adatbázisok száma	8	8
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	14	14
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	6240	6300
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé teendő dokumentumok száma (db)	3	3

4.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2017. évi tény	2018. évi terv
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	8	8
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	11	11

4.6 Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok

A megyében élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a megye lakosságához viszonyított arány (%)

A nemzetiségek számára biztosított dokumentumok 2017. évi tényleges és 2018. évi tervezett gyarapodását a könyvtár összes dokumentumainak gyarapodásához viszonyítva (százalékosan) az alábbi táblázatban mutatjuk be.

Dokumentumok	2017. évi tény	2018. évi terv
Könyvek	1,5% 655 db	1,5% 675 db
folyóiratok	1,1% 4 db	1,1% 4 db
Elektronikus dokumentumok	0% 1 db	0% 1 db
Összesen	1,4% 660 db	1,4% 680 db

4.7 Használói képzések száma

Kompetenciaképzés	2017. évi tény	2018. évi terv
A könyvtár által szervezendő olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	259	270
A könyvtár által szervezendő olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken résztvevők száma	6772	6900
A könyvtár által szervezendő digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	127	150
A könyvtár által szervezendő digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken résztvevők száma	892	1200

A könyvtár által szervezendő engedélyezett képzések, továbbképzések száma	1	1
A könyvtár által szervezendő akkreditált képzéseken, továbbképzéseken részvevők száma	29	29
A könyvtár által szervezendő könyvtárhasználati foglalkozások száma	110	120
A könyvtár által szervezendő könyvtárhasználati foglalkozásokon részvevők száma	1816	2000
A könyvtár által szervezendő hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok száma	113	115
A könyvtár által szervezendő hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programokon részvevők száma	1752	1800
A könyvtár által szervezendő nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	18	20
A könyvtár által szervezendő nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon részvevők száma	360	400
A könyvtár által szervezendő fogyatékossggal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	36	40
A könyvtár által szervezendő fogyatékossggal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon részvevők száma	513	550
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezendő szervezett programok, képzések száma	277	280
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezendő programokon, képzéseken részvevők száma	4797	4850
Összes képzés tervszáma	941	996
A képzésen résztvevők tervszáma összesen	16931	17729
A könyvtároktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak tervszáma	2	2

4.8 Rendezvény, kiállítás

A 2018. évi terv szöveges ismertetése és értékelése.

2018. évi tervezett programok

Központi épület

Sorozat

Versek vonzásában, a próza bővületében

A korábbi években szervezett Gondolkodjunk a Miskolci Egyetem filozófusaival című sorozat folytatása volt 2017 őszén a Versek vonzásában sorozat, melynek keretében helyi költők – Fecske Csba, Csorba Piroska, Vass Tibor és Üveges Tamás – művei alapján mondták el gondolataikat Gáspár Csaba László és Makai Péter, a Miskolci Egyetem Antropológiai és Filozófiai Tudományok Intézetének oktatói, a Miskolci Akadémiai Bizottság Filozófiai Munkabizottságának tagjai, illetve nekik köszönhetően Irlanda Kristóf, a Miskolci Egyetem bölcsészhallgatója is állandó közreműködő lett. Ettől az évtől némileg módosult a szemináriumi sorozat tartalma, már nemcsak versek, hanem prózai művek is terítékre kerülnek.

A sorozat meghívott előadói 2018-ban

Január 23., kedd 16.30

Zemlényi Attila Szabó Lőrinc-díjas költő, a Műút folyóirat főszerkesztője

Február 27., kedd 16.30

Jenei László Szabó Lőrinc-díjas író, a Műút folyóirat szerkesztője

A szerző műveit felolvassa: Lukács Gábor színművész

Március 27., kedd 16.30

Barcsai László író, az Orka Csoport tagja

Április 24., kedd 16.30

Györgyei Géza Szabó Lőrinc-díjas író, a Magyar Írószövetség Észak-Magyarországi Csoportjának titkára

A szerző műveit felolvassa: Lukács Gábor színművész

Május 29. kedd 16.30

Bereti Gábor író, költő

Önálló estek, könyvbemutatók

Magyar kultúra napja

A rendezvény ideje: január 22.

A magyar rege- és mondavilág írója, Balogh Béni munkásságát mutatták be a róla szóló kötet szerzői, és az író műveiből összeállított Vadócok a Bükkben és a könyvtárban című műsort a Miskolci Zrínyi Ilona Gimnázium drámatagozatos tanulói adták elő a magyar kultúra napján, január 22-én a központi könyvtárban.

Magyar széppróza napja

A rendezvény ideje: február 15.

A Magyar Írószövetség választmánya kezdeményezésére az idei évtől február 18., Jókai Mór író születésnapja a magyar széppróza ünnepe is. A jeles nap bevezetéseként Jókai Mórtól Jókai Annáig és tovább címmel Mezey Katalin Kossuth- és József Attila-díjas író, költő, a Magyar Művészeti Akadémia Irodalmi Tagozatának vezetője tart előadást február 15-én a központi épületben Ezt követően Bálint Márta Kossuth-díjas színművész Jókai Anna Én, szegény Sudár Anna című regénye alapján készült pódiumműsorából mutat be részleteket.

A kommunizmus áldozatainak emléknapja

A rendezvény ideje: február 22.

A kommunizmus áldozatainak emléknapja alkalmából a szovjet fogolytáborokról tart előadást Stark Tamás történész, az MTA Bölcsészettudományi Kutatóközpontjának főmunkatársa február 22-én a központi könyvtárban. Ekkor mutatja be az egykori felsőnyárádi tanító, Szoboszlay György Szovjetunióban írt fogolynaplóját lánya és unokája, Szoboszlay Ágnes ny. egyetemi oktató és Kornya István szerkesztő.

„Falugyerek” a fővárosból – irodalmi est

Vendégünk: Sajó László költő

Tervezett időpont: március 8., 20. vagy 22.

Sajó László költő, író Budapesten él, de saját megfogalmazása szerint „falugyerek” maradt. Születhet bárhol az irodalmi műve, játszódhat bárhol az általa megírt történet, valamiképpen minden művében megjelenik a zempléni táj és Tolcsva. „Egész életemben a gyerekkoromat írom...” – nyilatkozta többször is a szerző.

Sajó László Tolcsván kezdte az általános iskolai tanulmányait, de már Miskolcon fejezte be, itt járt középiskolába is, itt érettségizett a közgazdasági szakközépiskolában, majd Budapesten, az ELTE Bölcsészettudományi Karán magyar–népművelő szakon szerzett diplomát. Rövid ideig dolgozott még Miskolcon és Kazincbarcikán is, aztán a fővárosba költözött. Volt könyvtáros, klubvezető, kiadói szerkesztő, de leginkább költő.

A szerzővel beszélget: Hajnal József szerkesztő, rádióriporter

A költő műveiből felolvas: László András színművész, a Miskolci Nemzeti Színház tagja.

Rákóczi és Kassa – kötetbemutató kassai vendégekkel

Tervezett időpont: március 26.

Magyar költészet napja

A rendezvények ideje: április 10., 11., 12.

A magyar költészet napja előestéjén, április 10-én *Attila Buda* című – József Attila és Buda Ferenc költeményeiből összeállított műsorát mutatja be Balázs István versmondó a könyvtárban.

Az április 11-i ünnepségen ünnepi beszédet mond *Zsille Gábor József* Attila-díjas költő, Az év versei című antológia szerkesztője, a Magyar Írószövetség által évről évre megrendezett – a rádióban is közvetített – budapesti Versmaraton egyik szervezője.

Az ünnepségen helyi szerzők megzenésített verseit adja elő *Dinnyés József* daltulajdonos *Fecske Csaba József Attila-díjas költő Kiűzetés című verseskötetének bemutatója* április 12-én.

A kötetet bemutatja: Filip Gabriella könyvtáros, Szabó Lőrinc-díjas szerkesztő.

A kötetből válogatott verseket felolvassa: Harsányi Attila, a Miskolci Nemzeti Színház művésze.

Vitkolczi Ildikó: Túlvilág Társaság című kötetének bemutatója

Tervezett időpont: május

A tervek szerint 2018 tavaszán jelenik meg a Miskolcon élő Vitkolczi Ildikó író legújabb regénye, melynek címe – a tervek szerint – Túlvilág Társaság. A szerző elsősorban a fiataloknak szánja kötetét, de a család minden tagja számára fontos utalások is vannak a történetben.

A kötetet bemutatja: Csorba Piroska Szabó Lőrinc-díjas költő

A kötetből részleteket olvas fel: Juhász Judit színész, a miskolci Csodamalom Bábszínház tagja.

Vass Tibor József Attila-díjas költő El, Kondor, pláza című kötetének bemutatója

Tervezett időpont: június

Az El, Kondor, pláza Vass Tibor Kondor életműve előtti főhajtása is — utal többek között az El Cándor Pasa című perui dalra, s a kétszeres Munkácsy-díjas magyar festőművész, grafikus, költőre is.

A miskolci születésű Vass Tibor költő, képzőművész a Spanyolnátha művészeti folyóirat alapító főszerkesztője.

A kötetet bemutatja: Filip Gabriella könyvtáros, Szabó Lőrinc-díjas szerkesztő.

Az alkalomra készülő zenés költészeti performanszt bemutatja az SPN Krú, Berka Attila író, a Spanyolnátha szerkesztője és Székelyhídi Zsolt költő, zeneszerző, a Spanyolnátha főszerkesztő-helyettese.

Országos könyvtári napok október 1–7-ig

A központi téma a család

Gyerekségek – konfliktuskezelés a családban

Miklós-Dienes Livia szakpszichológus, családterapeuta ismeretterjesztő előadása

Tervezett időpont: október 1., vagy 2.

Családban marad – pódiumműsor

Lázár Balázs és Tallián Mariann művészpárpár pódiumműsora

Tervezett időpont: október 2., vagy 3.

Játék és muzsika

Vendégünk dr. Varga László orgonaművész, tanár, kántor és családja

Tervezett időpont: október 4. vagy 5.

Kiállítások az I. emeleten

Dél-Borsod kincsei

Dél-Borsodi Képzőművészeti és Népművészeti Egyesület tagjainak munkáiból rendezett kiállítás 2017-ről „csúszott át” 2018 januárjára.

ÉLET, az élet után címmel Kondás Anikó alkotásaiból látható kiállítás január 15-től február végéig. Fotók, festmények – a természet ezernyi szépségéről.

Költői képek és fényképek

Badacsonyi Ferenc fotográfus és Üveges Tamás költő közös kiállítása

Tervezett időpont: április 23-tól május 12-ig

A tárlat érdekessége, hogy együtt láthatjuk a fotográfiákat és az általuk inspirált szövegeket, verseket. A két művész közös alkotói munkája 2012-ben indult. Azóta több tematikus kiállításuk is volt már. A két művész közül Üveges Tamás kötődik erősen

Miskolchoz. Itt született, jelenleg is itt él, a Kossuth Lajos Evangélikus Általános Iskola, Gimnázium és Pedagógiai Szakközépiskola tanára.

A kiállítást megnyitja: Vass Tibor József Attila-díjas költő

A műsorban közreműködik: Kulcsár István gitárművész.

Hegedűvel és puskával

Az I. világháború elfeledett cigány katonái (1914–1918)

Tervezett időpont: május 14-26.

Szervező: Scholtz Róbert régész, történész

Kiállítások a földszinten

Mátyás-év – könyvkiállítás a Mátyás-év alkalmából

Családtregény – könyvkiállítás a család éve alkalmából

A hónap könyvritkasága – folyamatosan változik

Központi épület

Gyermekkönyvtár

Január

2018. január 19., péntek 10.00

Babusgató klub

Ciróka-maróka

Mondóka, ének és zene a legkisebbeknek

A foglalkozást Barnóczki Beáta zenepedagógus vezeti

2018. január 23., kedd 14.00

Tudatosan a (könyvtári) környezetben is

Környezeti kultúránkról - kisiskolásoknak

Dr. habil Berényi László egyetemi docens előadása

2018. január 30., kedd 16.30 -18.00

Kézműves kedd a Mesebirodalomban

Pislog, mint mesebirodalmi játszóházban a béka...

Béka készítése kicsiknek és nagyoknak

A játszóházat a gyermekkönyvtárosok vezetik

Február

2018. február 10., szombat 10.00 -12.00

Játszóházak ünnepről ünnepre - a farsang jegyében

Farsangi díszek készítése - gyermekeknek és szüleiknek

A játszóházat a gyermekkönyvtárosok vezetik

2018. február 16., péntek 10.00

Babusgató klub

Ciróka-maróka

Mondóka, ének és zene a legkisebbeknek

A foglalkozást Barnóczki Beáta zenepedagógus vezeti

2018. február 27., kedd 16.30 -18.00
Kézműves kedd a Mesebirodalomban
Katicabogár – fakanálból
A játszóházat a gyermekkönyvtárosok vezetik

Március

Csatlakozás az Internet Fiesta országos programsorozatához

Legkedvesebb Mátyás-mondám
Megyei illusztrációs pályázat hirdetése a Mátyás király-emlékév tiszteletére

Hahó, könyvtársak! - megyei olvasásnépszerűsítő játék az általános iskolák harmadik és negyedik osztályosai számára

2018. március 24., szombat 10.00 -12.00
Játszóházak ünnepről ünnepre - a húsvét jegyében
A játszóházat a gyermekkönyvtárosok vezetik

Babusgató Klub

Április

2018. április 10., kedd 14.00
A költészet napja a Mesebirodalomban
Legkedvesebb Mátyás-mondám
Megyei illusztrációs pályázat eredményhirdetése és kiállítás-megnyitó

Babusgató Klub

Május

2018. május 12. (szombat) 10.00-18.00I
V. Könyvtári Majális
Fesztivál a család aprajának, nagyjának
Helyszín: a megyei könyvtár központi épülete előtti tér és a Népkert

2018. május 28., hétfő 10.00-13.00
Hahó, könyvtársak! - megyei olvasásnépszerűsítő játék szóbeli döntője
A zsűri elnöke. Kiss Ottó József Attila-díjas költő

Babusgató Klub

Június

Ünnepi Könyvhét és Gyermekkönyvhét
Találkozó: Szabó T. Anna József Attila-díjas költővel

2018. június 25-29-ig
Szünidei mozaik - napközis tábor az általános iskolák alsó tagozatosai számára

Július

2018. július 9-13-ig, Bogács
Hahó, könyvtársak! - Hahó, Bogács megyei olvasótábor
Előadók:
Csorba Piroska író, költő, tanár
Kiss Ottó József Attila-díjas író, költő
Molnár Krisztina Rita költő, tanár, múzeumpedagógus
Vig Balázs meseíró

Szünidőlő a Mesebirodalomban - kézműves játszóház

Augusztus

Szünidőlő a gyermekkönyvtárban - nyárbúcsúztató játszóház

Szeptember

2018. szeptember 25., kedd 16.30 -18.00
Kézműves kedd a Mesebirodalomban

Babusgató Klub

Október

Csatlakozás az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozathoz
Családi vetélkedő, játszóház

Olvasók királynője és királya
Megyei levelezős irodalmi játék értékelése és az ünnepélyes koronázás

„Kortalan könyvtár”
A könyvtár legidősebb és legfiatalabb olvasójának köszöntése

Babusgató Klub

2018. október 30., kedd 16.30 -18.00
Szünidőlő a gyermekkönyvtárban - őszi kézműveskedés

November

2018. november 27., kedd 16.30 -18.00
Kézműves kedd a Mesebirodalomban

Babusgató Klub

December

2018. december 15., szombat 10.00 -12.00
Játszóházak ünnepről ünnepre - a karácsony jegyében
A játszóházat a gyermekkönyvtárosok vezeti
Babusgató Klub

Városi hálózat

Január

Trux Béla: A Templomos lovagrend helye a középkor világában c. előadása
Helyszín: József Attila Könyvtár

Magyar Kultúra Napja
Helyszín: valamennyi fiókkönyvtár

Várak, városok, műemlékek a Kárpát-medencében sorozat – Dr. Rózsa György előadása
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Február

A környezettudatos háztartás-újrahasznosítás. Előadás általános iskolások számára
Helyszín: Móra Ferenc Könyvtár

Megemlékezés a reformáció 500. évfordulójáról vetítéssel egybekötött előadás
Helyszín: Tompa Mihály Könyvtár

A Mátyás-király emlékévküldetéséből megemlékezés Hunyadi Mátyás születésének 575. és trónra lépésének 560. évfordulójára
Helyszín: Tompa Mihály Könyvtár

Szamárfüлтől a Marhalevélig
Balázs István előadóművész válogatása Romhányi József verseiből
Helyszín: Szabó Lőrinc Könyvtár

A Magyar Széppróza Napja alkalmából vendégünk Csorba Piroska költő, író
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Várak, városok, műemlékek a Kárpát-medencében sorozat – Dr. Rózsa György előadása
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Március

Rozgonyi Lászlóné festőművész kiállítása
Helyszín: Móra Ferenc Könyvtár

Babakészítés és története – Vizsolyi Andrea előadása
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Trunkos Kriszta ökoműves kiállítása
Helyszín: Szabó Lőrinc Könyvtár

Március 15-ei megemlékezés
Helyszín: Tompa Mihály Könyvtár

Várak, városok, műemlékek a Kárpát-medencében sorozat – Dr. Rózsa György előadása

Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Internet Fiesta

Csatlakozás az egy hetes hagyományos országos könyvtári programsorozathoz

Helyszín: valamennyi fiókkönyvtár

Április

Költészet Napja

Ünnepi megemlékezés és koszorúzás Lillafüreden az emléktáblánál, és a József Attila-szobornál.

Szabó Lőrinc szobrának koszorúzása, ünnepi műsor, találkozás Vitkolczi Ildikóval 2017.

Szabó Lőrinc-díjasával

Helyszín: Szabó Lőrinc Könyvtár

Bari Gábor – kötet bemutató

Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Várak, városok, műemlékek a Kárpát-medencében sorozat – Dr. Rózsa György előadása

Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Május

Móra emléknap

Közreműködik Móra Ferenc dédunokája, Vészits Andrea író, forgatókönyvíró, dramaturg

Helyszín: Móra Ferenc Könyvtár

Könyves Park

Nyitott könyvtári nap

Helyszín: Kaffka Margit Könyvtár

Várak, városok, műemlékek a Kárpát-medencében sorozat – Dr. Rózsa György előadása

Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Foltvarró klub kiállítása

Helyszín: Szabó Lőrinc Könyvtár

Június

89. Ünnepi Könyvhét és 17. Gyermekkönyvnapok

Helyszín: Erzsébet tér, valamennyi fiókkönyvtár

Múzeumok Éjszakája

Helyszín: Léway József Muzeális Könyvtár, Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár

Vidám gyereknap délután – Diri-Dongó Együttes interaktív zenés műsora

Helyszín: Móra Ferenc Könyvtár

Csomasz Tóth Kálmán Református Alapfokú Művészetoktatási Intézmény diákjainak alkotásaiból kiállítás

Várak, városok, műemlékek a Kárpát-medencében sorozat – Dr. Rózsa György előadása
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Július

Péter-Pál napi mulatságok a József Attila Könyvtár szervezésében

Augusztus

Semmelweis emlékéhez kapcsolódóan, előadás Semmelweis életéről
Helyszín: József Attila Könyvtár

Éjszakai könyvbaglyok 7. találkozója
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Szeptember

A Mátyás-király emlékévként alkalmából megemlékezés Hunyadi Mátyás születésének 575. és trónra lépésének 560. évfordulójára
Helyszín: József Attila Könyvtár

Kasznár Attila könyvbemutató
Helyszín: Kaffka Margit Könyvtár

Dombovári Tibor bűvárfotós vetítéssel egybekötött előadása
Helyszín: Móra Ferenc Könyvtár

Petőfi Nap
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Tompa Nap
Helyszín: Tompa Mihály Könyvtár

Kiállítás Seres Zsuzsa festményeiből
Helyszín: Szabó Lőrinc Könyvtár

Október

Országos Könyvtári Napok
Csatlakozás az egyhetes rendezvénysorozathoz
Helyszín: valamennyi fiókkönyvtár

1956. emlékére városi versmondó verseny középiskolások számára
Helyszín: II. Rákóczi Ferenc Könyvtár

Megemlékezés a 10 éve elhunyt Bálint Ágnesre
Helyszín: Tompa Mihály Könyvtár

Miskolci Legendák – Csorba Piroska előadása
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

1956.

Beszélgetés Kis József levéltárossal, és a személyes élményeiket átadó miskolci idősekkel
Helyszín: Móra Ferenc Könyvtár

November

Kaffka Margitra emlékezzünk – Püspöki Péter előadása
Helyszín: Kaffka Margit Könyvtár

Miskolc a mi városunk – Csorba Piroska előadása
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Tarnóczi Fédra fotókiállítása
Helyszín: Szabó Lőrinc Könyvtár

December

A Battyú Színház karácsonyi előadása
Helyszín: József Attila Könyvtár

Garabonciás Iskola Adventi koncertje
Helyszín: József Attila Könyvtár

Karácsonyi virágkötészet
Helyszín: Kaffka Margit Könyvtár

Kalamajka bábszínház Legkisebb Mikulás című előadása
Helyszín: Móra Ferenc Könyvtár

Állandó programok, sorozatok 2018-ban

József Attila Könyvtár

- Szépkorúak Barátság Klubja – szerdánként
- Lurkótanya – havonta
- Társasjáték klub – havonta

Kaffka Margit Könyvtár

- Gyógyulat Önképzőkör – havonta
- Világjárók klubja – havonta

Móra Ferenc Könyvtár

- Nagyi-torna – keddenként
- Varázskezek – csütörtökönként

Petőfi Sándor Könyvtár

- Lecke kuckó – minden hétköznap
- Beszélgetőkör – páros héten szerdánként
- Kézműves klub – szerdánként
- Horgolda klub – péntekenként
- Társasjáték kaszinó – péntekenként

- Családi délelőttök – negyedévenként

Szabó Lőrinc Könyvtár

- Angol társalgási klub – hétfőnként
- Német társalgási klub – keddenként
- „Jisó ráz” Orosz nyelvi Klub újrakezdőknek – szombatonként
- Foltvarró klub – havonként
- Nyugdíjas klubfoglalkozás – kéthetenként

Tompa Mihály Könyvtár

- Baba-Mama Klub a könyvtárban – hétfőnként
- Moly-klub – négyhavonta
- Utazó klub – havonta
- Kreatív csütörtök – havonta

Mutatók	2017. évi tény	2018. évi terv
A könyvtárban a tárgyévben szervezendő helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények tervszáma összesen	1571	1600
A könyvtárban a tárgyévben szervezendő helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvényeken résztvevők tervszáma	50433	51000
A könyvtárban szervezendő időszaki kiállítások tervszáma	97	100
A könyvtárban szervezendő időszaki kiállítások látogatóinak száma	18308	19000
Tárgyévben a családok számára meghirdetésre kerülő rendezvények tervszáma	444	450
Tárgyévben a családok számára meghirdetendő rendezvényeken résztvevők tervszáma	10079	10200
A megyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistélepüléseken szervezendő rendezvények tervszáma	2056	2086
A megyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistélepüléseken szervezendő rendezvényeken résztvevők tervszáma	65058	65860
Egyéb rendezvények tervszáma	451	460
Egyéb rendezvényeken résztvevők tervszáma	6745	6850

4.9 Használói elégedettség mérés

Használói elégedettség mérések tervezése	2017. évi tény	2018. évi terv
A használói elégedettség-mérések száma	4	2
A használói elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	884	400

4.10 Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások

Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások	2017. évi tény	2018. évi terv
Műhelynapok száma	7	7
Részvevő települési könyvtárak számaránya –KSZR nélkül (%)	53%	60%
A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0	2

4.11 Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2017. évi tény	2018. évi terv
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	222	230
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	27	28
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	2	3

Iskolai közösségi szolgálat:

Az intézmény aktívan vett és vesz részt az Iskolai Közösségi Szolgálat támogatásában. Nemcsak a központi könyvtárban, hanem a fiókkönyvtárakban is jelentkeztek diákok a közösségi szolgálatra. 2017-re 27 középiskolával kötöttünk együttműködési megállapodást, a 2016. évi 211 diákhoz képest 2017-ben 222-en vettek részt a programban. 2018-ra csak néhány további (1-2) megállapodásra számítunk, a diákok számát azonban hasonlóra, több mint 200 főre tervezzük.

Felelősök: IKSZ kapcsolattartásért felelős munkatárs, a programban résztvevő könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Önkéntesség:

Az intézmény 2018 elején elkészíti önkéntes programja felhívását és azt a jelentkezési lappal együtt közzéteszi a honlapon.

Felelősök: a PR-csoport vezetője

Határidő: január 31.

4.12 Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2017. évi tény	2018. évi terv
Civil szervezetek	13	15
Határon túli könyvtárak	5	5
Vállalkozók	0	0
Oktatási intézmények	29	30
A kistérségi önkormányzattal kötött megállapodások száma	318	325
Egyéb	0	0
Összesen	365	375

4.13 Digitalizálás

Melyek a tárgyévi főbb célkitűzések? Stratégiai környezetéhez (pl. Közgyűteményi Digitalizálási Stratégia) való kapcsolódás bemutatása.

Milyen digitalizáló eszközöket tervez vásárolni?

2018-ban folytatjuk a helyismereti anyag digitalizálását, elsősorban a használat szempontú tartalomszolgáltatás irányában, összhangban a Közgyűteményi Digitalizálási Stratégiával. Az aprónyomtatványok retrospektív digitalizálása mellett folytatjuk az újonnan beszerzett képes levelezőlapok archiválását. Terveink között szerepel plakátgyűjteményünk teljes feltárása, valamint a megyei napilap, az Észak-Magyarország régebbi évfolyamainak kereshetővé tétele (már meglévő digitalizált anyag OCR-rel történő felismertetése).

2018 első negyedében az intézmény digitalizálási stratégiája átdolgozásra kerül.

Felelős: városi hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: március 31.

Eszköz neve, típusa	Darabszám
-	-
-	-

Hol teszik közzé a digitalizált állományt? (Europeana, honlap, zárt hálózat)

Digitalizált állományunkat honlapunkon, zárt hálózatunkon, a MaNDA, a Hungaricana és az Europeana adatbázisaiban tesszük közzé. A folyamatos frissítéseknek köszönhetően egyre több digitalizált tartalom jut el a használókhoz.

Milyen célok alapján fog digitalizálni? (%)

Cél	Arányszám (%)
Szolgáltatás	70
Állományvédelem	10
Elektronikus dokumentumküldés	10
Reprográfia	10

Digitalizálás	2017. évi tény	2018. évi terv
Digitális objektumok száma	0	0
Teljes dokumentumok száma	31991	34000
Könyv	690	690
Folyóirat	13938	14900
Hanganyag	0	0
Audiovizuális dokumentum	211	250
Kép	933	933
Egyéb	16219	17227
Összesen	31991	34000
Online elérhető	31480	33489
Helyben használatra elérhető	511	511

Milyen online elérhető adatbázisokat tervez elérhetővé tenni?

Folyamatosan biztosítani kívánjuk az **Akadémiai Kiadó**, az **Arcanum Digitális Tudománytár**, az **OptiJus**, a **Tinta Kiadó Szó-Tudás-Tár** és a **Typotex Interkönyv** adatbázisaikhoz való hozzáférést, illetve saját adatbázisainkat is fejlesztjük.

IV. FEJLESZTÉSEK TERVEZÉSE

1. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása (szövegesen)

1.1 Központi épület (Görgey Artúr u. 11.)

Elavult és korszerűsítést igényelő a szolgáltatási övezetben az I. és II. emelet padlóburkolata, valamint a földszinti folyosókon a munkaterületekhez, liftekhez vezető padlóburkolat nagy terhelésnek kitett felületei, mivel több helyen fölszakadtak és balesetveszélyesek. Cseréjét az intézmény önkormányzati segítséggel a 2018. évfolyamán tervezi.

Felelős: gazdasági igazgatóhelyettes, gondnok

Határidő: 2018.augusztus

1.2 Lévay József Muzeális Könyvtár

A nagy értékű, muzeális könyvvállomány állagmegőrzését szolgáló, az állandó hőmérsékletet és páratartalmat biztosító klímaberendezés cseréje, mely nélkülözhetetlen a muzeális gyűjteményekben.

Felelős: városi hálózati igazgatóhelyettes, gazdasági igazgatóhelyettes, gondnok

Határidő: az év folyamán

1.3 Kaffka Margit Könyvtár

Az épület viszonylag korszerű, a fenntartó segítségével 2014. évben szigetelték a lapos épület tetejét, a csatornát kicserélték. A könyvtár helységeinek belső tisztasági festésének elvégzése önerőből.

Felelős: gazdasági igazgatóhelyettes

Határidő: 2018 év folyamán

2. Infrastrukturális fejlesztések, felújítási feladatok

A 1. pontban részletezett felújítások mellett tervezzük, hogy pályázatot nyújtunk be az NKA eszközfejlesztési kiírására a József Attila Könyvtár vagy a Tompa Mihály Könyvtár bútorzatának megújítására.

Felelős: igazgató, gazdasági és városi igazgatóhelyettes

Határidő: 2018. első fele

3. Jelentősebb tervezett eszközbeszerzés

A kistélepülési könyvtári ellátásban a EFOP-4.1.8 pályázat támogatásával 1 db könyvtárbusz beszerzése. A könyvtárbuszos ellátás átszervezése. Elnyert uniós pályázat keretében megvalósuló infrastrukturális eszközfejlesztések, számítógépek, szerverek, projektor beszerzése.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, rendszergazda

Határidő: 2018 év folyamán

KSZR keretből megvalósuló számítástechnikai és egyéb bútor, berendezés vásárlása a kistélepülési könyvtárak részére.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes és gazdasági igazgatóhelyettes

Határidő: 2018.június 30.

Megnevezés	darab	forint	megjegyzés
Gépjármű	1	75.760.000	1db könyvtárbusz EFOP-4.1.8 pályázatból
ebből személygépkocsi			
Számítógép			
ebből olvasói	37	8.108.000	
ebből szerver	1	8.003.342	EFOP-4.1.8 pályázatból
Notebook	35	8.750.000	25db EFOP-4.1.8 pályázatból és 3db a EFOP-3.3.2

			pályázatból
nyomtató	23	954.500	
Projektor	35	4.402.800	EFOP-4.1.8 pályázatból 1db
Fényképezőgép	52	3.705.000	
Tv	29	2.914.500	
vonalkódolvasó	55	1.375.000	
egyéb: Bútor, berendezés, fejlesztő játékok		12.330.400	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen (Ft)		126.303.542	

4. Pályázatok, projektek (folyamatban lévő és tervezett)

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
Dr. Porkoláb Tibor: Lévay József emlékbeszédei és emlékdái c. kötetének kiadása	1.133.310	700.000	NKA	2017.09.01.	2018.06.30.
Összefogás 2017. „Csak tiszta forrásból...” – könyvtárak összefogása a társadalomért	2.458.000	2.000.000	NKA	2017.07.01.	2018.06.30.
Petőfi Sándor Fiókkönyvtár korszerűsítése	3.500.000	3.500.000	NKA	2017.07.01.	2018.08.31.
Könyvtári programokkal az élhetőbb környezetért II.	417.610	400.000	NKA	2017.11.01	2018.08.31.
Nekünk írták, rólunk szól – olvasásnépszerűsítő sorozat a könyvtárban	1.001.280	1.001.280	NKA	2017.11.07.	2018.06.30.
Tudományos előadásorozat a Lévay József Centenáriumi Emlékprogram keretében	399.600	399.600	NKA	2018.01.01.	2018.11.30.
Hahó, könyvtár(s)ak! – Hahó, Bogács! Megyei olvasásnépszerűsítő játék és olvasótábor	2.135.973	1.600.000	NKA	2018.02.01.	2018.10.31.

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
A tanulást támogató könyvtári infrastruktúra fejlesztése a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban EFOP-4.1.8-16-2017-00026	95.764.282	95.764.282	Széchenyi2020 EMMI	2018.01.01	2019.08.31.
„A könyvtárban megtalálod” - a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár a köznevelés eredményességéért EFOP-3.3.2-16-2016-00089	9.863.794	9.863.794	Széchenyi2020 EMMI	2018.02.01	2020.01.31.

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
Könyvtárak az oktatásnak 50 felett	17600 EUR	17600 EUR	ERAMUS+	2016.11.01.	2018.10.31.

5. A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2018-ban, a megyei hatókörű városi könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

(Kiadványok tervszáma, Kommunikációs költségek nagysága (Ft), TV megjelenés száma, rádió megjelenés száma, írott sajtó megjelenés száma, e-sajtó megjelenés, fizetett hirdetések száma, stb.)

A minőségirányítási tevékenységünk keretében a MIT folytatja munkáját. A 2017-ben elkészített MIT stratégiai tervhez igazodva (2017-2020) 2018-ra is elkészítjük a cselekvési tervet, mely azokat a kiemelt feladatokat tartalmazza, melyek az intézmény vezetésének munkáját segítik, a szolgáltatások fejlesztését támogatják.

Felelős: MIT-vezető, MIT-tagok

Határidő: folyamatos

2018-ban a Minőségi Kézikönyvet módosítjuk a változások követése érdekében.

Felelős: MIT-vezető, igazgató, igazgatóhelyettesek

Határidő: 2018. március 31.

2017-ben elkészült az intézmény emberi erőforrás terve, mely a megújult stratégiai tervhez kapcsolódik. Elkészítjük a jogszabály módosításhoz igazított 5 éves továbbképzési és a 2018-ra vonatkozó beiskolázási tervet.

Felelős: igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes

Határidő: 2018. március 31.

A 2017 végén megalakult „önértékelési” munkacsoport előkészítésével a vezetés tervezi a munkatársak teljesítmény értékelésének elkészítését.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, önértékelési munkacsoport

Határidő: 2018. október 31.

A minőség biztosítása és fejlesztése érdekében 2018-ban is végzünk felméréseket partnereink és munkatársaink körében.

Felelős: igazgató, MIT-vezető, igazgatóhelyettesek

Határidő: 2018. november 30.

Fizetett kommunikációs költségek:

Kommunikáció	2017. évi tény	2018. évi terv
Kommunikációs költségek (Ft)	348.833	500.000
TV megjelenés (fizetett hirdetések)	6 nap	8 nap
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések)	8 sugárzás	10 sugárzás
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések)	3 db	6 db
Online hírek (fizetett hirdetés)	7 nap	9 nap
Közösségi médiában megjelenő hírek (ingyenes)	798 db	850 db
Hírlevelek (ingyenes)	30	32
Egyéb: reklámhordozó felület	51 db	60 db

Sajtó- és médiamegjelenések száma (nem fizetett, ingyenes)

Kommunikáció	2017. évi tény	2018. évi terv
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	133	135
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	49	50
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	172	175
Online hírek	516	520
Közösségi médiában megjelenő hírek	798	850
Hírlevelek	30	32
Egyéb:....		

6. Elektronikus szolgáltatások

(Távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése érdekében tervezett intézkedések.)

Szolgáltatás	2018-ban tervezett (I/N)	Részletek
Honlap	I	Folyamatos fejlesztés, frissítés, portállal való összehangolás, egységesítés, korszerűsítés.
OPAC	I	Folyamatos frissítés, rekordnövekedés, authority és példány adatkarbantartás, egységesítés. Verziókövetés, hibabejelentő rendszer működtetése. Új szolgáltatások bevezetése: Scan modul, online beiratkozás.
Adatbázisok	I	ADT, EBSCO, EISZ és egyéb adatbázisokhoz való hozzáférés további biztosítása.
Referenz szolgáltatás	I	Digitális tartalmak közvetítése, megyei összehangolása (Borsod-Miskolci Digitális Könyvtár tartalmaiban). Megyei portálszolgáltatás a kistéleplési könyvtárak számára.
Közösségi oldalak	I	Folyamatos frissítések minden szolgáltató helyen és fiókkönyvtárban.
RSS	N	Elérés biztosítása: www.rfmllib.hu/rss.xml

Tervezett infrastrukturális fejlesztések, pályázatok, felújítási feladatok

A Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár és a Lévy József Muzeális Könyvtár internetelérésének csatlakoztatása a városi optikai gerinchálózatra.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, rendszergazdák, hálózatot üzemeltető cég munkatársai

Határidő: 2018. február 28.

A Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár és a Lévy József Muzeális Könyvtár belső számítógépes hálózatának átépítése és felújítása.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, rendszergazdák, hálózatépítést végző cég munkatársai

Határidő: 2018. március 31.

A Móra Ferenc Könyvtár belső számítógépes hálózatának átépítése és felújítása.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, rendszergazdák, hálózatépítést végző cég munkatársai

Határidő: 2018. május 31.

Az EFOP-4.1.8-16-2017-00026 pályázat keretében megvalósuló infrastrukturális eszközfejlesztések, számítógépek, szerver beszerzése és üzembe állítása.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, rendszergazdák, hálózatot üzemeltető cég munkatársai, integrált könyvtári rendszert szállító cég munkatársai

Határidő: 2018. október 31.

A Digitális Jólét Program Pontok GINOP-3.3.1 pályázat keretében szállított eszközök üzemeltetése.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, rendszergazdák

Határidő: folyamatosan

Informatikai tevékenységünk egyik meghatározó feladata a közös, egyre bővülő megyei katalógus biztonságos működtetése, folyamatos karbantartása, fejlesztések megvalósítása. Az új optikai hálózat és szerverek, egyéb eszközök cseréjére támaszkodva szeretnénk az éven új elektronikus szolgáltatásokat is bevezetni:

- online regisztráció,
- távfizetés lehetőségének bevezetése,
- bankkártyás fizetési lehetőség biztosítása olvasóink számára,
- digitális szolgáltatások lehetőségeinek felmérése és bevezetésének előkészítése,
- könyvtárközi szolgáltatás integrálása a Corvina integrált könyvtári szoftverhez.

Felelős: rendszergazdák, igazgató, igazgatóhelyettesek

Határidő: folyamatos

7. Innovatív megoldások, újítások

(a táblázat csak minta)

Megnevezés	Leírás, ismertető
Könyvtárbusz	Az EFOP-4.1.8 pályázatban a kiírásnak megfelelő könyvtárbusz kerül beszerzésre, mellyel 27 településen újul meg és bővül ki a könyvtári szolgáltatások köre, újabb használók elérésével és bekapcsolásával a könyvtári szolgáltató rendszerbe
Új szerver beüzemelése	A könyvtár új szerverének üzembe helyezése az online könyvtári szolgáltatások magasabb színvonalú, megbízhatóbb és stabilabb működését eredményezi. A szerver képes lesz az integrált könyvtári rendszer megnövekedett forgalmának kiszolgálására és olyan új szolgáltatások bevezetésének lehetőségét teremti meg, mint az online beiratkozás és a SCAN-modul használata.
Könyvtárbuszon és az oktatóteremben megvalósuló használóképzések megújulása	<p>A könyvtárbuszon megvalósuló 90 perces tanfolyamokkal a 27 települést ellátó könyvtárbusz oktatótérként funkcionálva állampolgári és digitális alapkompenciákat fejlesztő használóképzések lebonyolításának helyszíne lesz.</p> <p>Az online álláskeresést támogató 20 órás tanfolyam célja az álláskeresés lehetőségeinek és módjainak bemutatása infokommunikációs eszközök bevonásával, a digitális alapkompencia fejlesztésével.</p> <p>Az idősebb korosztály számára számítógép- és Internethasználatot oktató 12 órás tanfolyam kidolgozása.</p> <p>Az alapkü könyvtári ismereteket oktató 20 órás tanfolyam célja, hogy a KSZR települések szolgáltató helyein szakképzettséggel nem rendelkező munkatársak is rendelkezzenek azokkal az alapvető ismeretekkel, melyek a munkavégzésük során nélkülözhetetlenek.</p>
Digitális Jólét Program Pontok	A könyvtár 7 DJP Pontot hoz létre, melyek a közhasznú információk szolgáltatása mellett képzések helyszínéül is szolgálnak majd.

8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2017. évi tény	2018. évi terv
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	63.124.000	54.742.210
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	14.983.000	15.000.000
	– ebből a késedelmi díjbevétel (forint)	1.727.000	1.500.000
	– ebből beiratkozási díjbevétel (forint)	2.953.000	3.200.000
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	740.486.000	560.266.184
	– ebből fenntartói támogatás	218.104.000	65.811.624
	– ebből felhasznált maradvány	21.133.000	
	– ebből központi költségvetési támogatás	191.200.000	241.000.000
	– ebből kistéleplési kiegészítő(KSZR) támogatás	247.047.000	253.454.560
	– ebből pályázati támogatás	33.002.000	
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás		
	– visszatérítendő támogatás	30.000.000	
	Egyéb bevétel összesen	20.000	
Bevétel összesen	803.630.000	615.008.394	
Kiadás	Személyi juttatás	302.748.000	276.658.640
	Munkaadókat terhelő összes járulék	75.267.000	61.970.935
	Dologi kiadás	233.154.000	152.774.795
	Beruházások	134.686.000	123.604.024
	Egyéb kiadás	36.500.000	
	Kiadás összesen	782.355.000	615.008.394

Létszám és bérigazgatás

Intézményi létszámadatok 2017-ben

Engedélyezett létszám:	101 fő
- ebből szakmai	81 fő
- intézmény üzemeltetéséhez kapcsolódó	20 fő

2018-ban a megnövekedett KSZR települések száma és a könyvtárbusz beszerzése szükségessé teszi 1 fő szakmai és 2 fő üzemeltetési munkatárs felvételét.

Intézményünk tárgyévben is tervezi a közfoglalkoztatási programban való részvételt, mely keretén belül 10 fő foglalkoztatását tervezzük.

Részt veszünk az OSZK programjában, a kulturális közfoglalkoztatottak alkalmazásával támogatjuk a szakmai munkánk megvalósulását.


Kiemelt feladat a munkatársak továbbképzése, szakmai rendezvényeken, konferenciákon való részvétele.

Felelős: igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

Miskolc, 2018. február 19.




.....
Dr. Prokai Margit
igazgató